

## 1 Начало работы

Добро пожаловать на страницу помощи авторского портала!

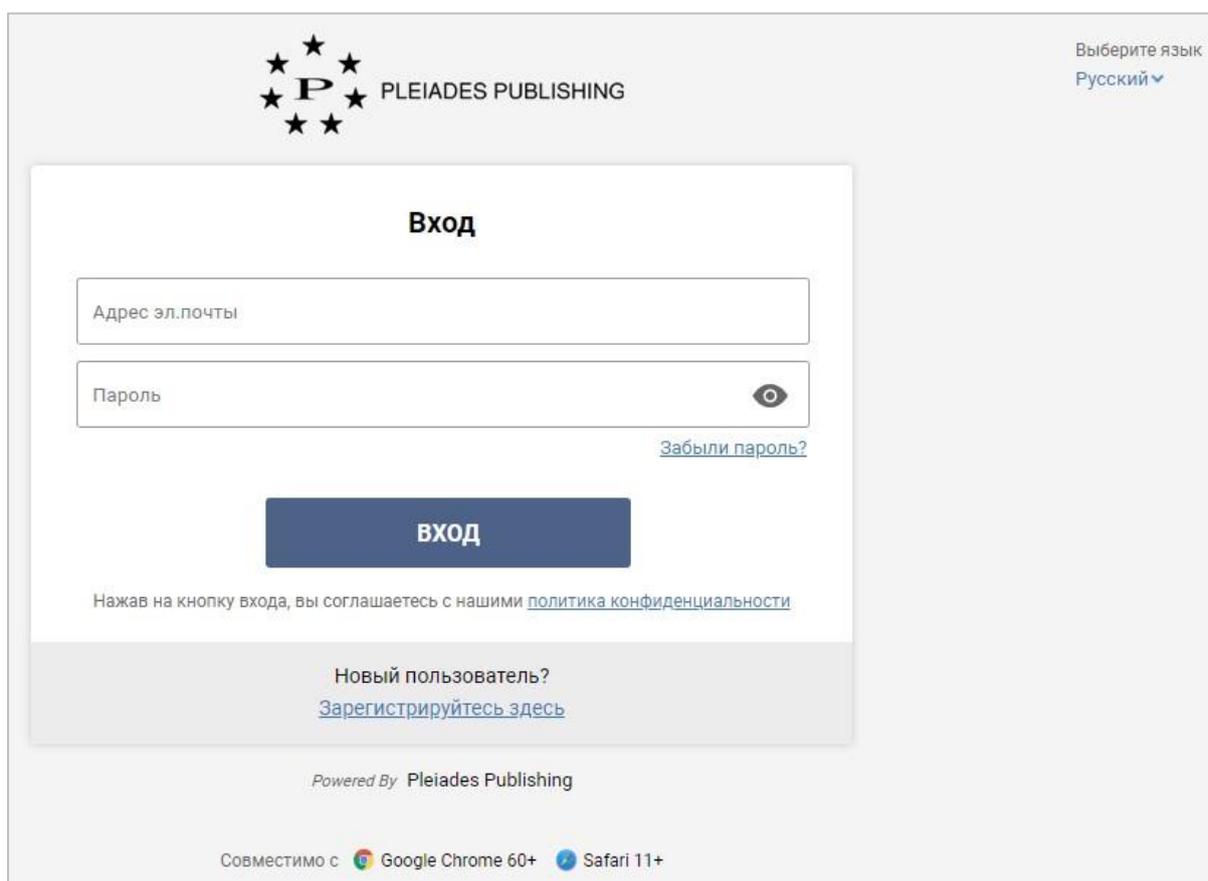
### 1.1 Поддерживаемые браузеры

Для корректной работы портала рекомендуем использовать следующие версии браузеров:

- Google Chrome, версия 60 и выше
- Safari, версия 11 и выше

### 1.2 Вход в учетную запись

Шаг 1. Перейдите на домашнюю страницу авторского портала. Откроется страница авторизации:



Выберите язык  
Русский ▾

**Вход**

Адрес эл. почты

Пароль 

[Забыли пароль?](#)

**ВХОД**

Нажав на кнопку входа, вы соглашаетесь с нашими [политика конфиденциальности](#)

Новый пользователь?  
[Зарегистрируйтесь здесь](#)

Powered By Pleiades Publishing

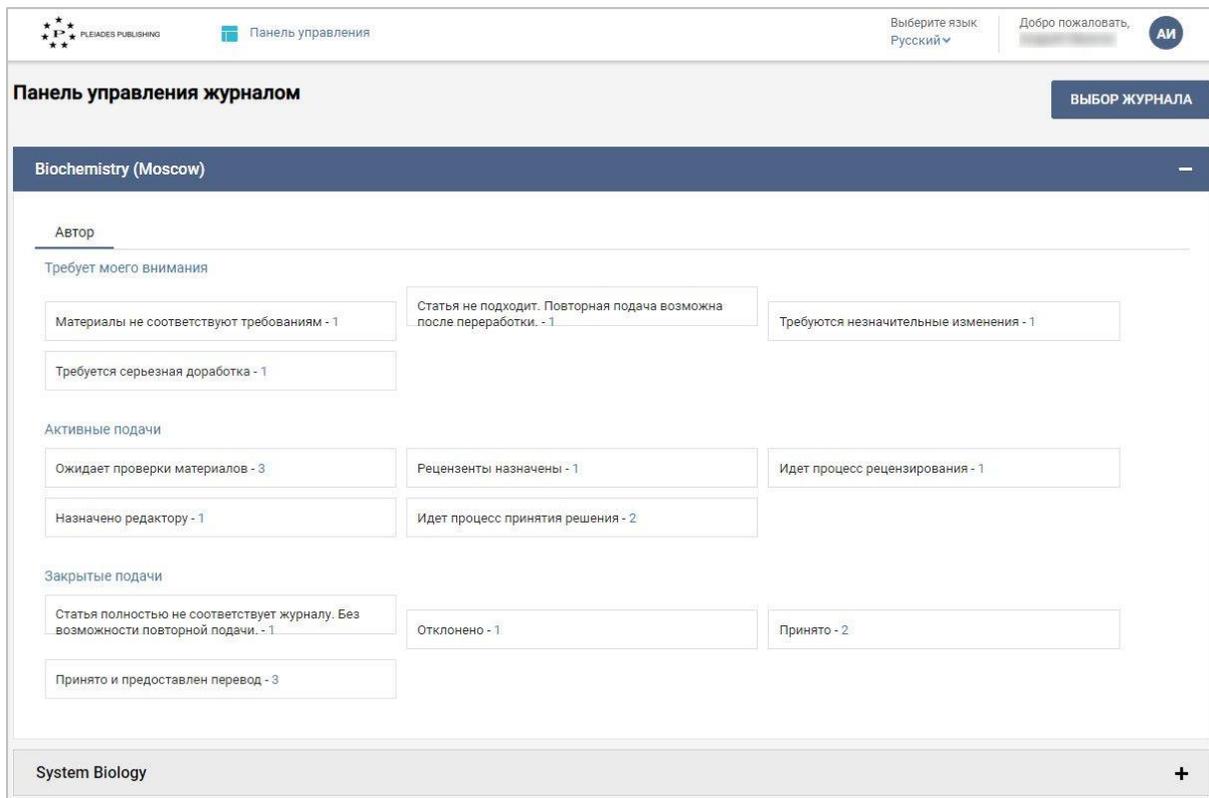
Совместимо с  Google Chrome 60+  Safari 11+

Примечание. По умолчанию страница авторизации открывается на английском языке. Чтобы изменить язык интерфейса на русский, нажмите “Select language” в правом верхнем углу экрана и в открывшемся выпадающем меню нажмите «Русский».

Шаг 2. Введите учетные данные.

Примечание. Нажмите [политика конфиденциальности](#), чтобы ознакомиться с политикой конфиденциальности компании Pleiades Publishing.

Шаг 3. Нажмите **ВХОД**. Откроется панель управления в зависимости от типа учетной записи. Ниже представлен снимок экрана панели управления учетной записи автора.



**Панель управления журналом** ВЫБОР ЖУРНАЛА

**Biochemistry (Moscow)**

**Автор**

Требуется моего внимания

- Материалы не соответствуют требованиям - 1
- Статья не подходит. Повторная подача возможна после переработки. - 1
- Требуются незначительные изменения - 1
- Требуется серьезная доработка - 1

Активные подачи

- Ожидает проверки материалов - 3
- Рецензенты назначены - 1
- Идет процесс рецензирования - 1
- Назначено редактору - 1
- Идет процесс принятия решения - 2

Закрытые подачи

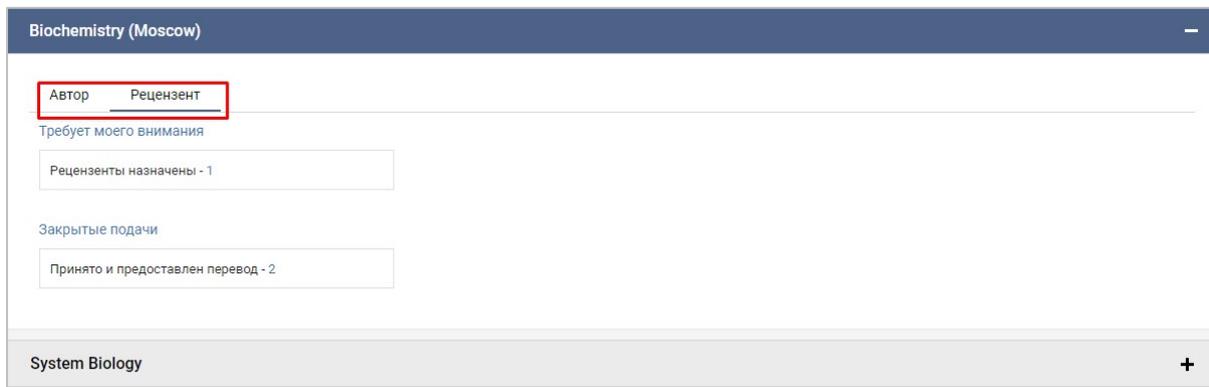
- Статья полностью не соответствует журналу. Без возможности повторной подачи. - 1
- Отклонено - 1
- Принято - 2
- Принято и предоставлен перевод - 3

**System Biology** +

### 1.2.1 Несколько ролей

Эта функция доступна редакторам и рецензентам.

Если учетной записи назначены несколько ролей, статусы статей для каждой роли отображаются в отдельной вкладке на панели управления:



**Biochemistry (Moscow)**

**Автор** **Рецензент**

Требуется моего внимания

- Рецензенты назначены - 1

Закрытые подачи

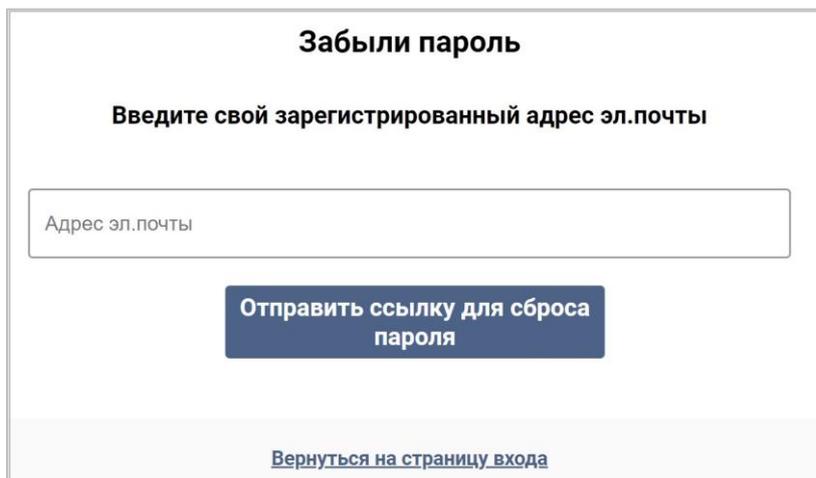
- Принято и предоставлен перевод - 2

**System Biology** +

Шаг 1. Нажмите на другую роль (например, **Автор**), чтобы открыть ее панель управления.

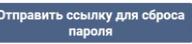
## 1.2.2 Сброс пароля

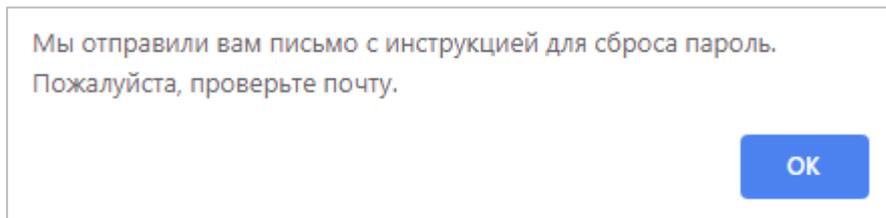
Шаг 1. Нажмите [Забыли пароль?](#) на домашней странице авторского портала. Откроется страница сброса пароля:



The screenshot shows a web form titled "Забыли пароль" (Forgot Password). Below the title is the instruction "Введите свой зарегистрированный адрес эл.почты" (Enter your registered email address). There is a text input field with the placeholder "Адрес эл.почты". Below the input field is a blue button with the text "Отправить ссылку для сброса пароля" (Send link for password reset). At the bottom of the form, there is a link that says "Вернуться на страницу входа" (Return to login page).

Шаг 2. Введите адрес электронной почты, указанный при регистрации учетной записи.

Шаг 3. Нажмите . На указанный адрес будет отправлена ссылка для сброса пароля. На авторском портале появится следующее сообщение с подтверждением отправки:



The screenshot shows a confirmation message box. The text inside reads: "Мы отправили вам письмо с инструкцией для сброса пароль. Пожалуйста, проверьте почту." (We have sent you an email with instructions for password reset. Please check your mail.). There is a blue button with the text "ОК" (OK) in the bottom right corner.

Текст письма со ссылкой для сброса пароля:

## Password Reset

Уважаемый/ая Андрей,

Для восстановления пароля учетной записи [author1@sciencejournals.ru](mailto:author1@sciencejournals.ru), воспользуйтесь ссылкой [Вот](#).

С уважением,  
Администрация портала  
Pleiades Editorial Publishing System

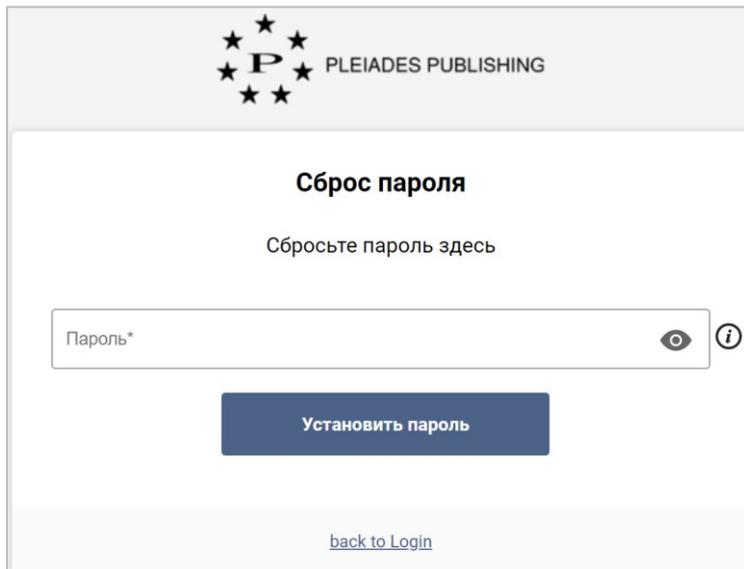
---

Welcome Andrey,

In order to recover your password for [author1@sciencejournals.ru](mailto:author1@sciencejournals.ru), please reset [here](#).

Thanks,  
Author Portal  
Pleiades Editorial Publishing System

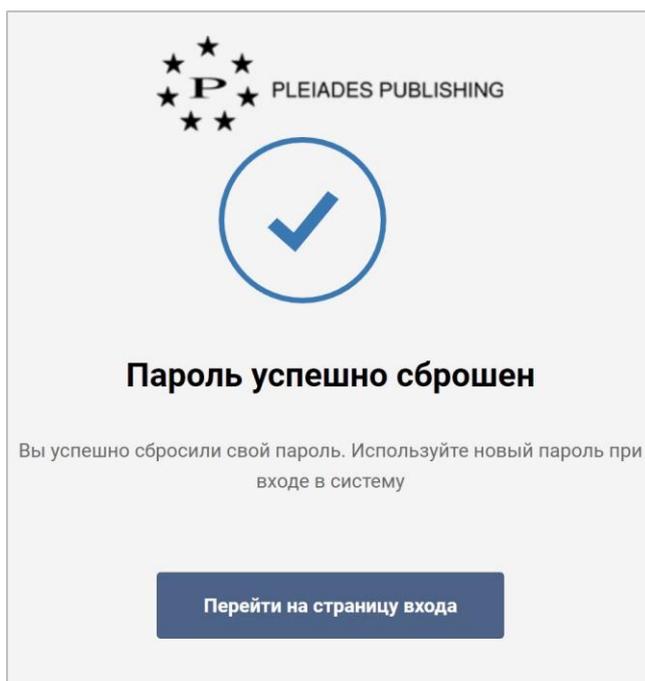
Шаг 4. Нажмите [Вот](#) в тексте письма. Откроется страница сброса пароля:



The screenshot shows a web form for password reset. At the top is the PLEIADES PUBLISHING logo. The main heading is "Сброс пароля" (Reset password). Below it is the instruction "Сбросьте пароль здесь" (Reset password here). There is a text input field labeled "Пароль\*" (Password\*) with a toggle eye icon and an information icon. Below the input field is a blue button labeled "Установить пароль" (Set password). At the bottom, there is a link "back to Login".

Шаг 5. Введите новый пароль.

Шаг 6. Нажмите **Установить пароль**. Пароль изменен. На портале появится следующее сообщение:

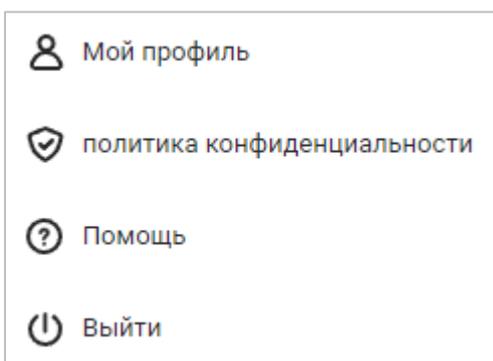


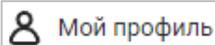
The screenshot shows a success message. At the top is the PLEIADES PUBLISHING logo. In the center is a large blue checkmark icon inside a circle. Below the icon is the heading "Пароль успешно сброшен" (Password successfully reset). Underneath is the text "Вы успешно сбросили свой пароль. Используйте новый пароль при входе в систему" (You have successfully reset your password. Use the new password when logging in). At the bottom is a blue button labeled "Перейти на страницу входа" (Go to login page).

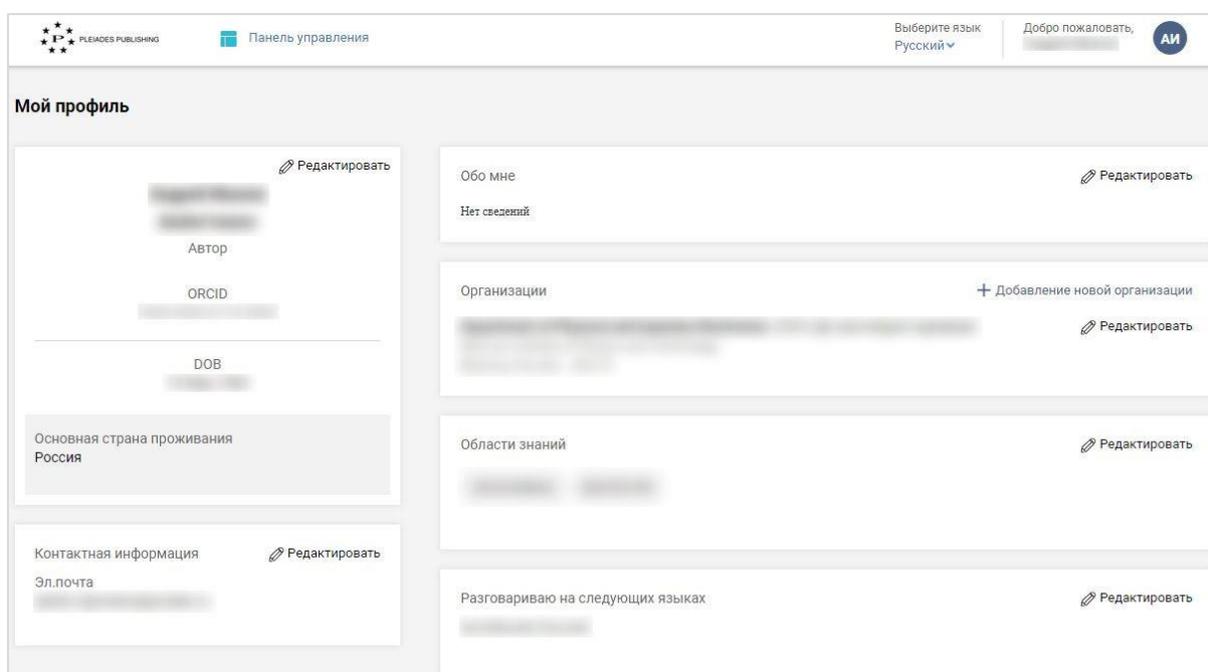
### 1.3 Изменение профиля

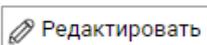
Шаг 1. Нажмите иконку пользователя (например, ) в правом верхнем углу страницы.

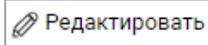
Откроется выпадающее меню:



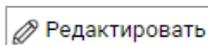
Шаг 2. Нажмите . Откроется страница профиля:



Нажмите , чтобы добавить или изменить информацию в профиле.

Например, нажмите  в поле «Обо мне». Откроется следующая форма:



Примечание. Нажмите  в поле «Области знаний». Откроется следующая форма:

✕
Редактировать области знаний

МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА	>		
ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ	>		
ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ	>		
БИОЛОГИЯ	>		
НАУКИ О ЗЕМЛЕ	>		

Вы можете добавить максимум 5 областей

Обновить
Отменить

Переход к следующему уровню классификации областей знаний обозначен стрелкой:

ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ
>

Нажмите на стрелку, чтобы перейти к следующему уровню классификации. На Авторском портале доступны три уровня классификации.

✕
Редактировать области знаний

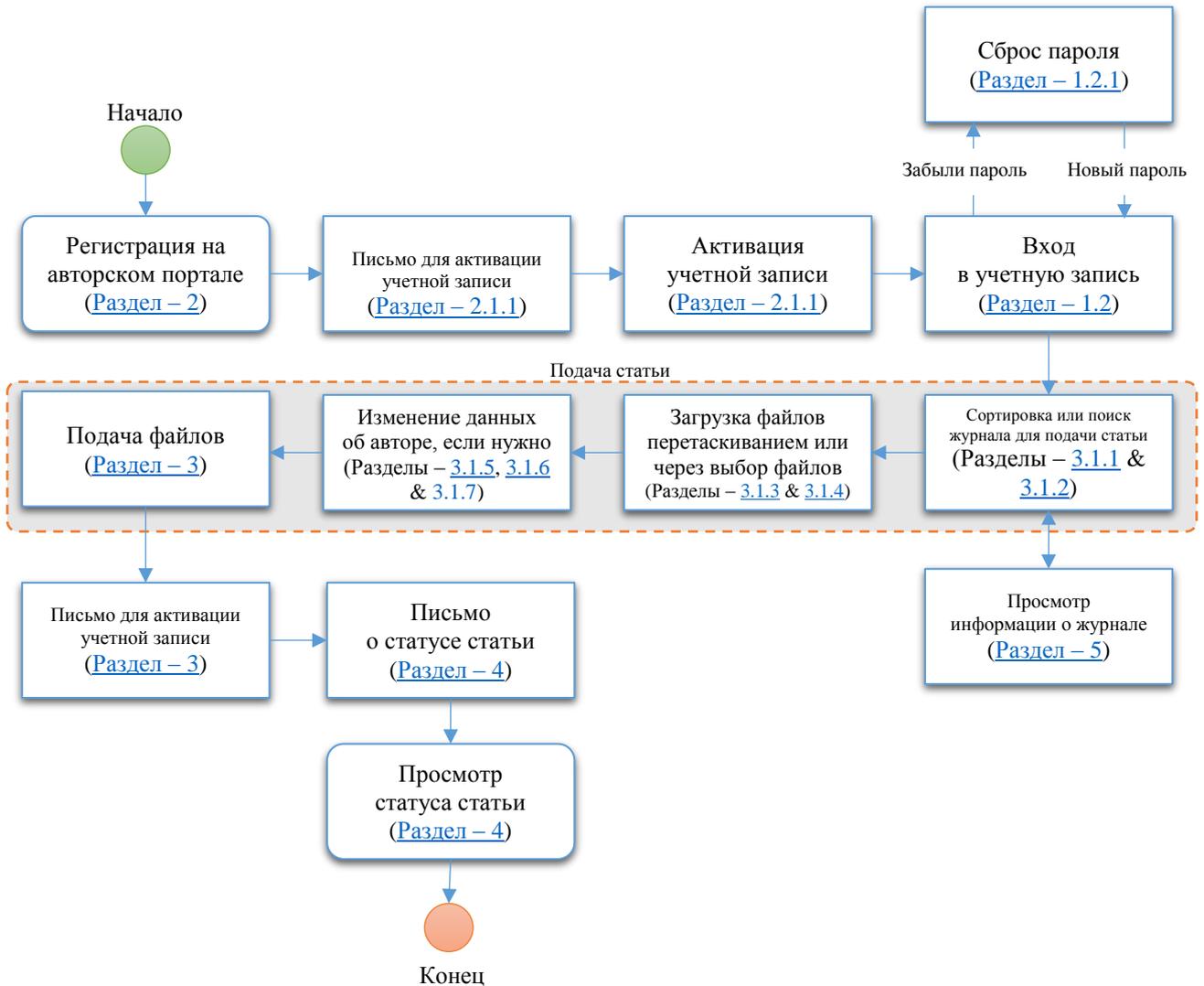
МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА	>	МАТЕМАТИКА	>	Математическая Логика И
ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ	>	МАТЕМАТИЧЕСКОЕ	>	Основания Математики
ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ	>	МОДЕЛИРОВАНИЕ И...		Алгебра
БИОЛОГИЯ	>	МЕХАНИКА	>	Теория Чисел
НАУКИ О ЗЕМЛЕ	>			Геометрия
				Топология

Вы можете добавить максимум 5 областей

Обновить
Отменить

Введите данные и нажмите Сохранить или Обновить. Информация в этих полях будет обновлена.

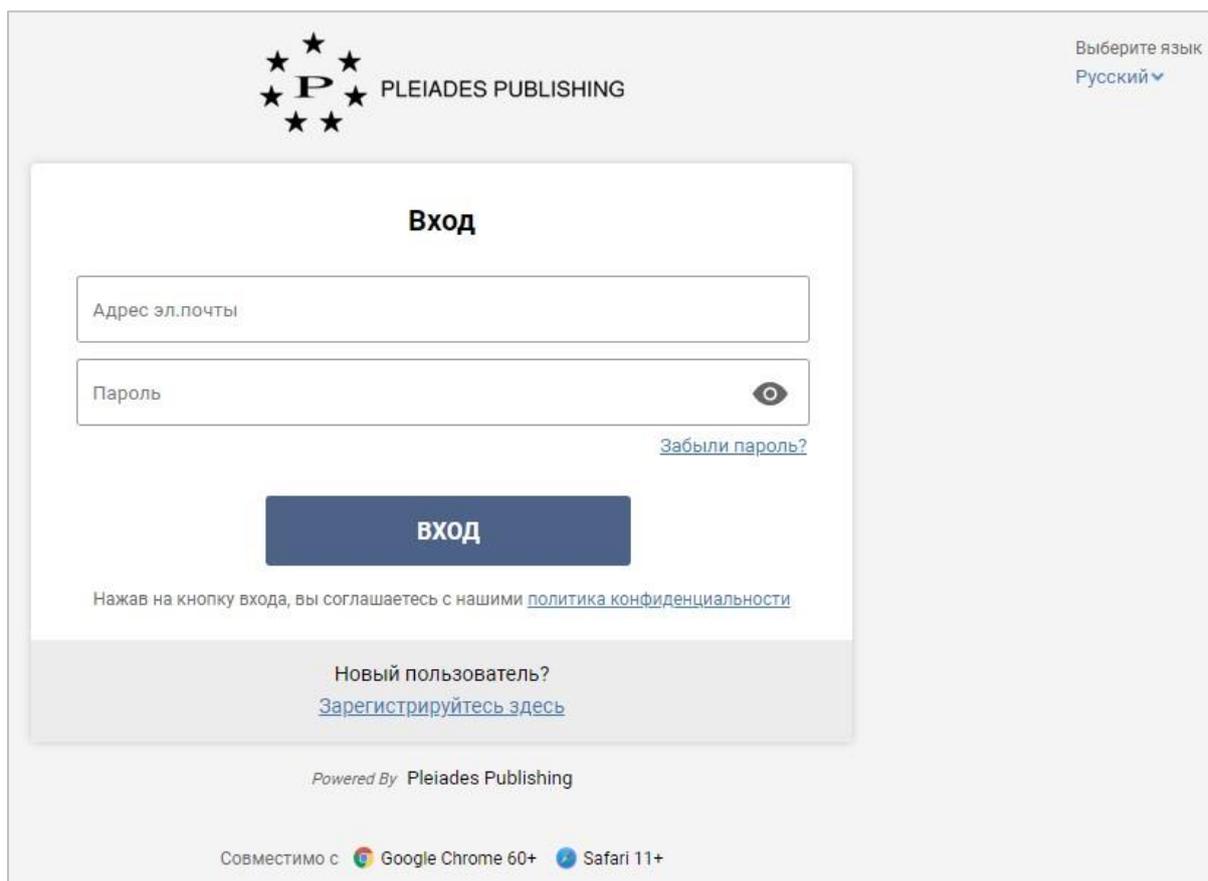
# Автор



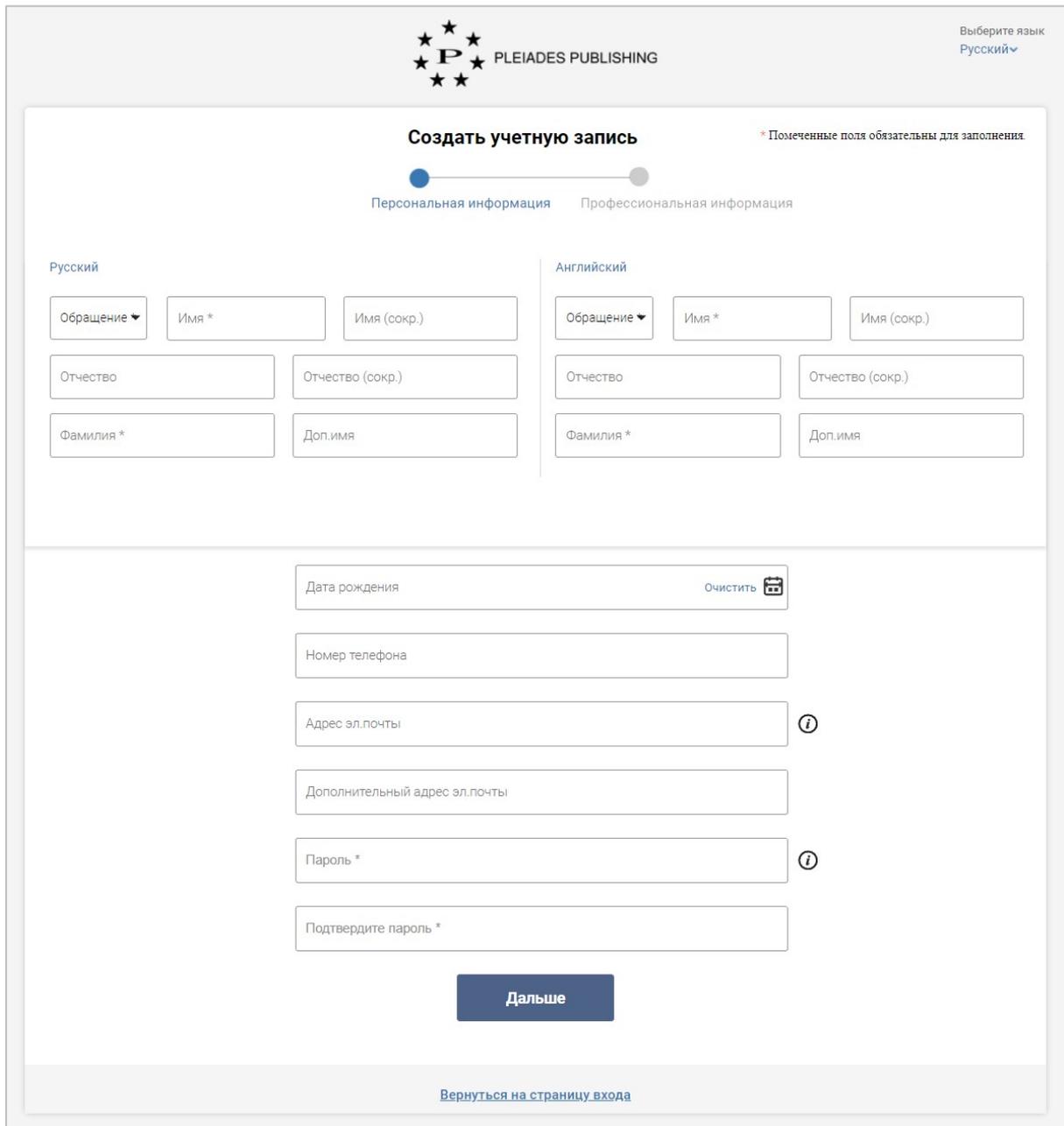
## 2 Регистрация

Зарегистрируйтесь, чтобы подавать статьи через Авторский портал.

Шаг 1. Перейдите на домашнюю страницу авторского портала. Откроется страница авторизации:



Шаг 2. Нажмите [Зарегистрируйтесь здесь](#). Откроется страница создания учетной записи с полями для ввода персональных данных:



PLEIADES PUBLISHING

Выберите язык  
Русский

### Создать учетную запись

\* Помеченные поля обязательны для заполнения.

Персональная информация    Профессиональная информация

Русский

Английский

Обращение ▾    Имя \*    Имя (сокр.)

Отчество    Отчество (сокр.)

Фамилия \*    Доп.имя

Дата рождения    Очистить 🗑️

Номер телефона

Адрес эл.почты ⓘ

Дополнительный адрес эл.почты

Пароль \* ⓘ

Подтвердите пароль \*

**Дальше**

[Вернуться на страницу входа](#)

Примечание. По умолчанию страница открывается на английском языке. Чтобы изменить язык интерфейса на русский, нажмите “Select language” в правом верхнем углу экрана и в открывшемся выпадающем меню нажмите «Русский».

Шаг 3. Введите данные. Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Примечание. Данные нужно ввести на русском и английском языках.

Шаг 4. Нажмите **Дальше**. Откроется страница для ввода профессиональной информации:

 PLEIADES PUBLISHING

Выберите язык  
Русский ▾

### Создать учетную запись \* Помеченные поля обязательны для заполнения.

✓ ————— ●

Персональная информацияПрофессиональная информация

ⓘ

ⓘ

#### Текущая организация

▾

📅

📅

До настоящего времени

Я даю согласие на обработку моих персональных данных [Политика обработки и защиты РИ](#)

[Вернуться на страницу входа](#)

Примечание. По умолчанию страница открывается на английском языке. Чтобы изменить язык интерфейса на русский, нажмите “Select language” в правом верхнем углу экрана и в открывшемся выпадающем меню нажмите «Русский».

Шаг 5. Введите данные. Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Примечание. Нажмите [Политика обработки и защиты РИ](#), чтобы ознакомиться с политикой обработки и защиты данных РИ.

Примечание. При нажатии на поле «Области знаний» откроется выпадающее меню:

✕
Редактировать области знаний

МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА	>		
ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ	>		
ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ	>		
БИОЛОГИЯ	>		
НАУКИ О ЗЕМЛЕ	>		

Вы можете добавить максимум 5 областей

Обновить
Отменить

Переход к следующему уровню классификации областей знаний обозначен стрелкой:

ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ
>

Нажмите на стрелку, чтобы перейти к следующему уровню классификации. На Авторском портале доступны три уровня классификации.

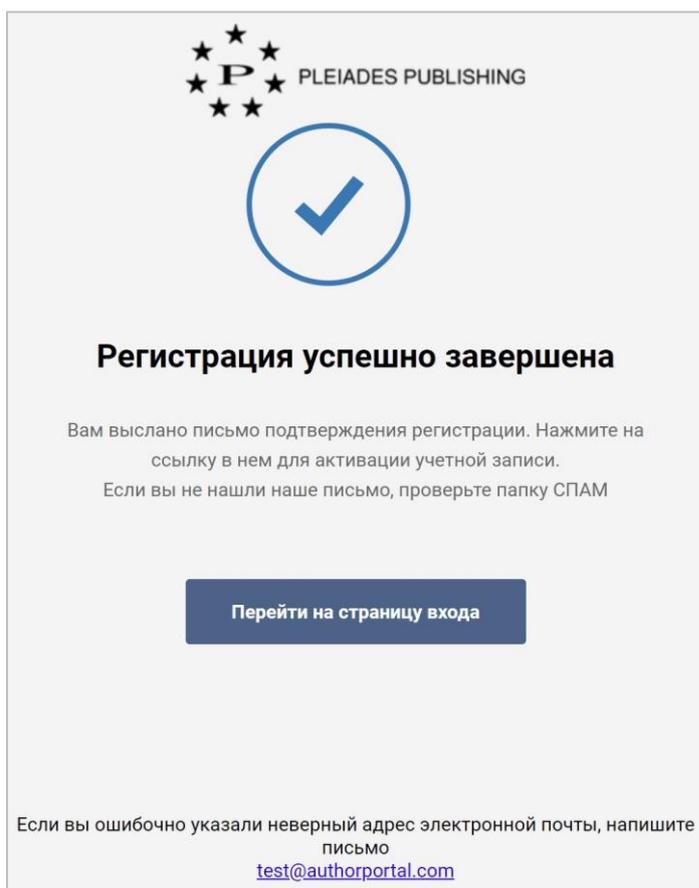
✕
Редактировать области знаний

МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА	>	МАТЕМАТИКА	>	Математическая Логика И
ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ	>	МАТЕМАТИЧЕСКОЕ	>	Основания Математики
ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ	>	МОДЕЛИРОВАНИЕ И...		Алгебра
БИОЛОГИЯ	>	МЕХАНИКА	>	Теория Чисел
НАУКИ О ЗЕМЛЕ	>			Геометрия
				Топология

Вы можете добавить максимум 5 областей

Обновить
Отменить

Шаг 6. Нажмите ОТПРАВИТЬ. На авторском портале появится следующее сообщение:



Письмо со ссылкой для активации учетной записи отправлено с портала на адрес электронной почты, указанный при регистрации. Тема письма будет следующего вида “[активация аккаунта | Account Activation]”.

### 2.1.1 Активация учетной записи

Текст письма со ссылкой для активации учетной записи:

## Account Activation

дорогая **Ирина**,

Спасибо за регистрацию в нашей Системе регистрации. Мы очень рады, что вы на борту. Пожалуйста, активируйте свою учетную запись, нажав кнопку ниже.

**активировать**

---

Dear Mr **Ирина**,

Thanks for registering to our Submission System. We are very excited to have you on board. Please activate your account by clicking the button below.

**Activate**

авторское право © 2019 Для любой помощи, пожалуйста, напишите [authorportal@yopmail.com](mailto:authorportal@yopmail.com)  
Copyright © 2019 For any assistance, please write to [authorportal@yopmail.com](mailto:authorportal@yopmail.com)  
Powered by **Author Portal**

Шаг 1. Нажмите **активировать** в тексте письма. Учетная запись активирована.

На портале появится следующее сообщение:

### Регистрация успешно завершена

Вам выслано письмо подтверждения регистрации. Нажмите на ссылку в нем для активации учетной записи.  
Если вы не нашли наше письмо, проверьте папку СПАМ

**Перейти на страницу входа**

### 3 Подача статьи

Войдите на Авторский портал. Откроется панель управления журналами:

**Панель управления журналом** ВЫБОР ЖУРНАЛА

**Biochemistry (Moscow)**

Автор

Требуется моего внимания

- Материалы не соответствуют требованиям - 1
- Статья не подходит. Повторная подача возможна после переработки. - 1
- Требуются незначительные изменения - 1
- Требуется серьезная доработка - 1

Активные подачи

- Ожидает проверки материалов - 3
- Рецензенты назначены - 1
- Идет процесс рецензирования - 1
- Назначено редактору - 1
- Идет процесс принятия решения - 2

Закрытые подачи

- Статья полностью не соответствует журналу. Без возможности повторной подачи. - 1
- Отклонено - 1
- Принято - 2
- Принято и предоставлен перевод - 3

**System Biology** +

Шаг 1. Нажмите **ВЫБОР ЖУРНАЛА** . Откроется список доступных Вам журналов:

Поиск журналов по имени и идентификатору

Фильтровать по Области знаний

- БИОЛОГИЯ (1)
- ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ (2)

Фильтровать по Английский алфавит

- B (1)
- S (1)

Все журналы (3)

Журнал	Идентификатор	Область знаний
Biochemistry (Moscow)	PLA20181	CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES
System Biology	PLA20182	BIOLOGY
биохимия	PLA20181C	CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES

ПЕРЕЙТИ К УПРАВЛЕНИЮ СТАТЬЯМИ | ПОДАТЬ СТАТЬЮ

### 3.1.1 Фильтры

Журналы можно сортировать по областям знаний:

Фильтровать по **Области знаний**

- БИОЛОГИЯ (1)
- ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ (2)

Также доступна сортировка названий журналов по алфавиту:

Фильтровать по **Английский алфавит** ▾

- B (1)
- S (1)

По умолчанию названия сортируются на английском языке. Поменять язык на русский можно с помощью выпадающего меню.

Фильтровать по **Английский алфавит** ▾

- Английский алфавит
- Русский алфавит

### 3.1.2 Поиск

Введите название журнала или его идентификатор в поле поиска.

Поиск журналов по имени и идентификатору 

На странице появится результат поиска по заданному названию или идентификатору.

Результат поиска будет отображен на панели управления следующим образом:

**Biochemistry (Moscow)**

**PLA20181**

CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES

**ПЕРЕЙТИ К УПРАВЛЕНИЮ СТАТЬЯМИ**    **ПОДАТЬ СТАТЬЮ**

Шаг 2. Нажмите **ПОДАТЬ СТАТЬЮ**, в журнале, в который Вы хотите подать статью.

Отправка файлов    Подтверждение    Предварительная проверка

**Отправьте файлы** Дальше

Выберите тип статьи для подачи

Выберите тип статьи [Загрузить справочную документацию](#)

Перетащите файлы сюда

или [выберите файлы](#) с вашего компьютера

Шаг 3. Выберите тип статьи из выпадающего меню.

Выберите тип статьи ▼

- Выберите тип статьи
- Центральная статья
- Обычная статья
- Серийная статья
- Обучающая статья
- Рамочная статья
- Классическая статья
- Лицом к лицу
- Книга получена
- Ученые улыбаются
- Размышления
- Обзор книги
- Раздумья
- Новости исследований
- Редакционная статья
- Обзор фильма
- Обзор сайта
- Информация

Примечание. доступные типы статей зависят от выбранного журнала.

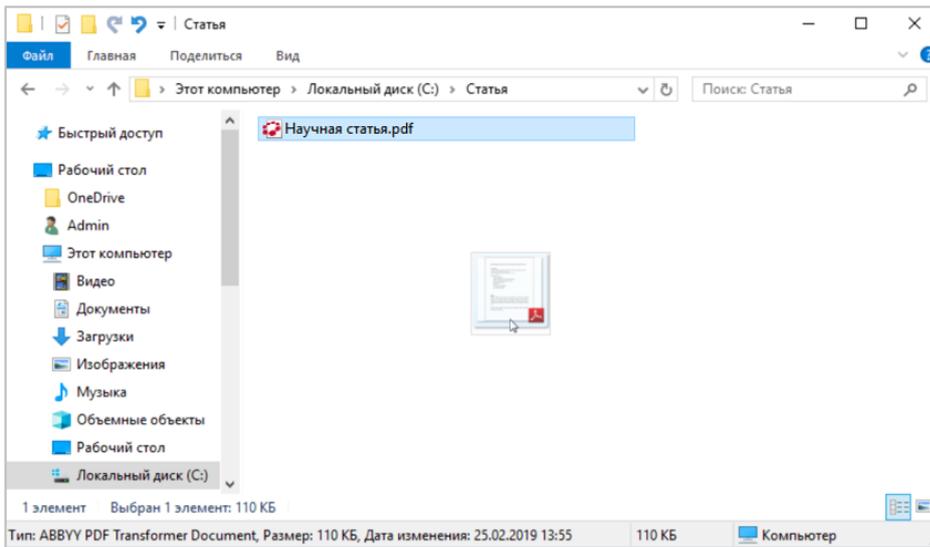
Название типа статьи на английском	Название типа статьи на русском	Описание
Research Article	Стандартная статья	Research Article/Regular Article/Experimental Article / Стандартная статья
Review Article	Обзор	Review Article/Mini-Review / Обзор
Brief Report	Краткое сообщение	Brief Report/Short Communication/Brief Communication / Краткое сообщение
Editorial	Редакционный материал	Editorial / Материалы из редакции, не являющиеся стандартными статьями
Book Review	Рецензия на книгу	Book Review / Рецензия на книгу
Interview	Интервью	Interview / Интервью
Letter	Письмо редактору	Letter to the Editor / Письмо в редакцию или ответ на письмо
Erratum	Опечатка	Correction/Errata / Правка/Список опечаток (включая Retraction Note / Отзыв публикации и Corrigendum / Исправление)
Meeting Report	Материалы конференции	Meeting Report/Proceedings of the Conference / Тезисы/Доклады/Материалы конференции
Announcement	Сообщение	Announcement / Ненаучные материалы (юбилеи, некрологи, биографии).
Hypothesis	Гипотеза	Hypothesis / Научная гипотеза
Discussion	Дискуссия	Discussion / Научная дискуссия
Commentary	Комментарий	Commentary / Комментарий к какому-либо материалу, опубликованному ранее
Miscellaneous	Разное	Miscellaneous / Все другие материалы

Загрузите рукопись и другие файлы на портал с помощью перетаскивания или выбора файлов.

### 3.1.3 Перетаскивание

Шаг 1. Откройте папку, в которой находится файл.

Шаг 2. Наведите курсор на файл.



Шаг 3. Нажмите и удерживайте кнопку мыши, чтобы захватить файл.

Шаг 4. Переместите курсор и перетащите файл на Авторский портал.

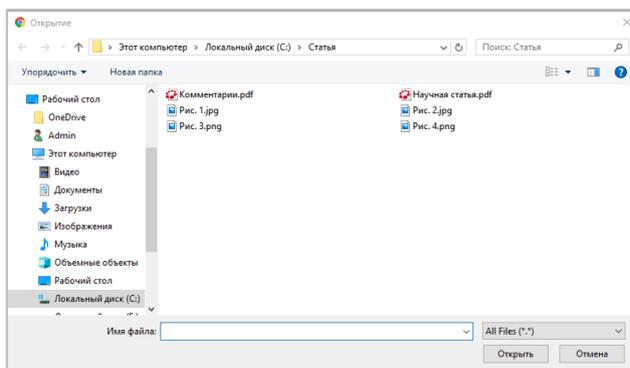
Шаг 5. Отпустите кнопку, чтобы добавить файл на портал.



Файл добавлен.

### 3.1.4 Выбор файла(ов)

Шаг 1. Нажмите **choose file(s)**. Откроется диалоговое окно выбора файлов:

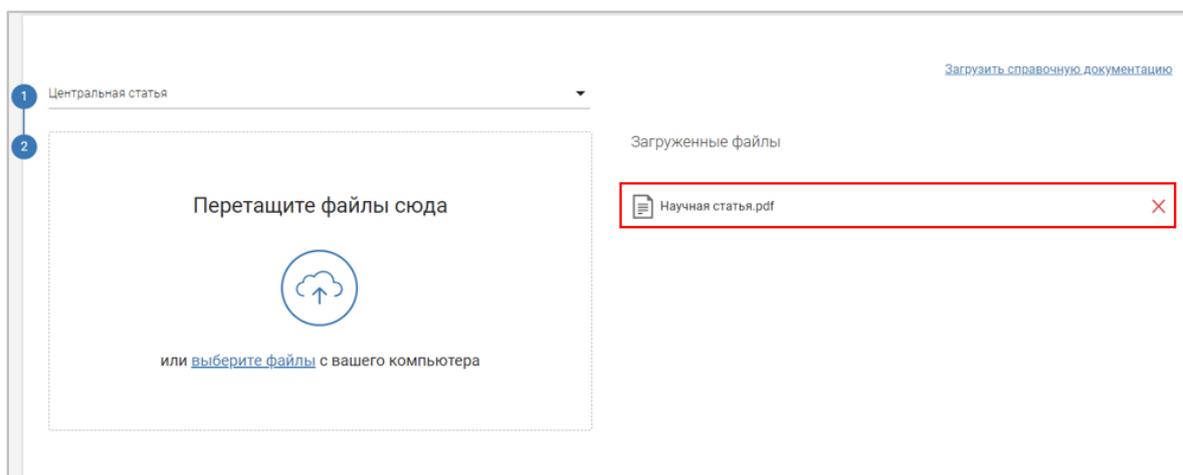


Шаг 2. Откройте папку, в которой находится файл, и выделите его.

Шаг 3. Нажмите **Открыть**.

Примечание. Можно выделить и загрузить сразу несколько файлов, относящихся к рукописи.

Файл загружен. Он выделен красной рамкой на снимке экрана ниже:



Повторите эти шаги, чтобы добавить другие файлы, относящиеся к рукописи.



Примечание. Для удаления загруженного файла нажмите **X** справа от него.

Шаг 4. Нажмите **Дальше**. Откроется страница с итоговым списком загруженных файлов:

**Подтверждение**
Подтвердить тип документа

 Научная статья.pdf	Рукопись <span style="float: right;">▼</span>
 Рис. 1.jpg	Рисунок <span style="float: right;">▼</span>
 Рис. 2.jpg	Рисунок <span style="float: right;">▼</span>
 Рис. 3.png	Рисунок <span style="float: right;">▼</span>
 Рис. 4.png	Рисунок <span style="float: right;">▼</span>

Авторский портал автоматически определяет тип загружаемого файла, но Вы можете самостоятельно задать тип файла с помощью выпадающего меню справа.

 Научная статья.pdf	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">           Аннотация            Подтверждение            Приложение            Авторская Декларация            Биография            Заголовок            Класс            Цветная форма            Конфликт интересов            Дублированный манускрипт  <b>Рисунок</b> </div>
 Рис. 1.jpg	
 Рис. 2.jpg	
 Рис. 3.png	
 Рис. 4.png	Рисунок <span style="float: right;">▼</span>

В списке должна быть хотя бы одна Рукопись, иначе появится предупреждение:


Выберите один файл в качестве рукописи для продолжения

Название типа документа на английском	Название типа документа на русском	Описание
Manuscript	Рукопись	Manuscript / Рукопись
Graphical Abstract	Графический реферат	Graphical Abstract / Графический реферат для содержания номера
Figures	Рисунки	Figures / Рисунки
Tables	Таблицы	Tables / Таблицы
Diagrams	Схемы	Diagrams / Схемы, графики, чертежи, планы и пр.
Supplementary materials	Дополнительные материалы	Supplementary materials / Дополнительные материалы
Agreement	Договор	Agreement / Договор о передаче авторского права, Лицензионный договор и пр.
Cover letter	Сопроводительное письмо	Cover letter / Сопроводительное письмо/Экспертное заключение и пр.
Captions/Legends	Подписи к рисункам и таблицам	Legends / Надписи
Authors Information	Информация об авторах	Authors Information / Информация об авторах
Ethical Statement	Заявление об этических аспектах	Ethical Statement / Заявление об этических аспектах
Other materials	Другие материалы	Все другие материалы

### 3.1.5 Согласие на подачу связанной статьи

Некоторые журналы запрашивают согласие на перевод статьи:

Вы готовы взять статью на перевод? Russian Journal of Inorganic Chemistry, если представленная статья принята и запрошена подача в связанный журнал

Да
  Нет
  Не записано

Нажмите «Да» для подачи связанной статьи.

Шаг 5. Нажмите **Подтвердить тип документа**. Откроется страница проверки метаданных:


Панель управления

Выберите язык  
Русский
Добро пожаловать,  
(Автор)
АИ

✔ Отправка файлов
✔ Подтверждение
● Предварительная проверка

### Предварительная проверка

Отправить

\* Английские метаданные обязательны

#### МЕТАДАННЫЕ НА АНГЛИЙСКОМ

Заголовок \* ✎

Аннотация \* ✎

Информация о финансировании: ✎

Автор:
 

Корреспондирующий автор

Эл. почта:

Организация:

Добавить авторов

Ключевые слова \* ✎

Язык рукописи: ▼

Основная классификация ▼

Информация о цветных иллюстрациях (Необязательное): ✎

Комментарии: (Необязательное): ✎

Количество страниц: (Необязательное): ✎

Страниц в рукописи: (Необязательное): ✎

Слов в рукописи: (Необязательное): ✎

Символов в рукописи: (Необязательное): ✎

Количество иллюстраций (Необязательное): ✎

Количество таблиц (Необязательное): ✎

Количество ссылок (Необязательное): ✎

\* Русские метаданные обязательны

#### МЕТАДАННЫЕ НА РУССКОМ

Заголовок \* ✎

Аннотация \* ✎

Информация о финансировании: ✎

Автор:
 

Корреспондирующий автор

Эл. почта:

Организация:

Добавить авторов

Ключевые слова \* ✎

Язык рукописи ▼

Основная классификация ▼

Информация о цветных иллюстрациях (Необязательное): ✎

Комментарии: (Необязательное): ✎

Количество страниц: (Необязательное): ✎

Страниц в рукописи: (Необязательное): ✎

Слов в рукописи: (Необязательное): ✎

Символов в рукописи: (Необязательное): ✎

Количество иллюстраций (Необязательное): ✎

Количество таблиц (Необязательное): ✎

Количество ссылок (Необязательное): ✎

#### Загруженные файлы

	Научная статья.pdf   Рукопись
	Рис. 1.jpg   Рисунок
	Рис. 2.jpg   Рисунок
	Рис. 3.png   Рисунок
	Рис. 4.png   Рисунок

Шаг 6. Введите метаданные в соответствующие поля.

Примечание. Данные нужно вводить на русском и английском языках.

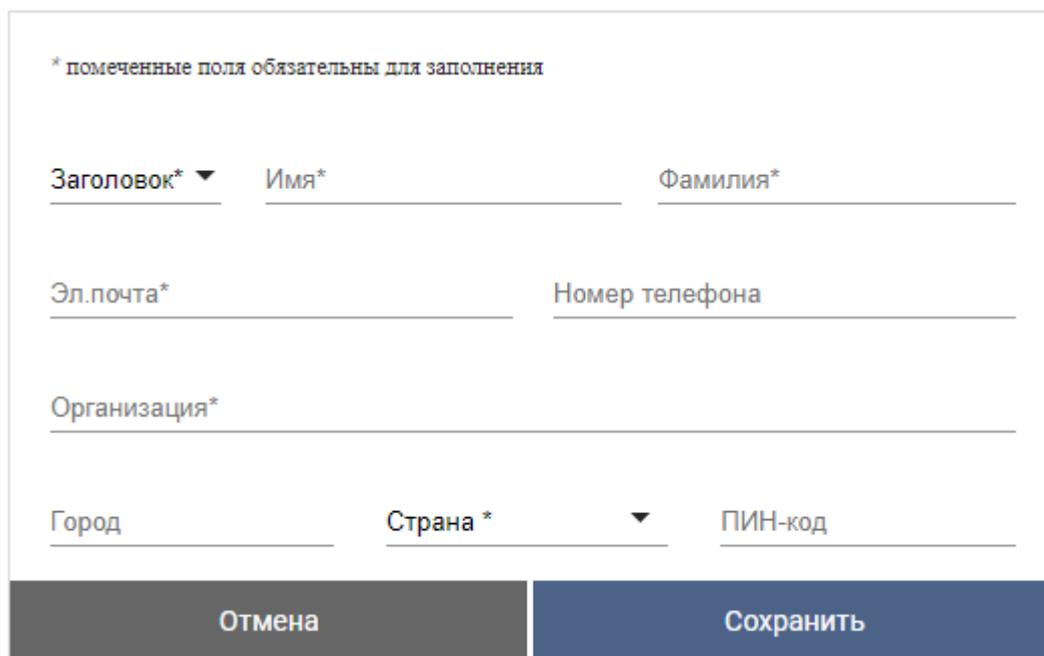
Советы: Данные можно скопировать и вставить из любого другого источника.

По умолчанию имя, указанное в профиле учетной записи, используется в качестве корреспондирующего автора. Изменить данные об авторе и добавить других авторов можно вручную.

Советы: Данные, введенные в поле «Количество страниц» и следующие за ним поля, автоматически добавляются в соответствующие поля на другом языке.

### 3.1.6 Добавление автора

Шаг 1. Нажмите [Добавить авторов](#). Откроется форма добавления нового автора:



\* помеченные поля обязательны для заполнения

Заголовок\* ▼    Имя\*    Фамилия\*

Эл. почта\*    Номер телефона

Организация\*

Город    Страна\* ▼    ПИН-код

Отмена    Сохранить

Шаг 2. Введите данные в соответствующие поля.

Все поля, кроме «Номер телефона» и «Город», обязательны для заполнения.

Примечание. Имя автора, введенное на русском языке, автоматически транслитерируется на английский язык.

Примечание. Введенные данные об авторе автоматически добавляются в соответствующие поля на другом языке.

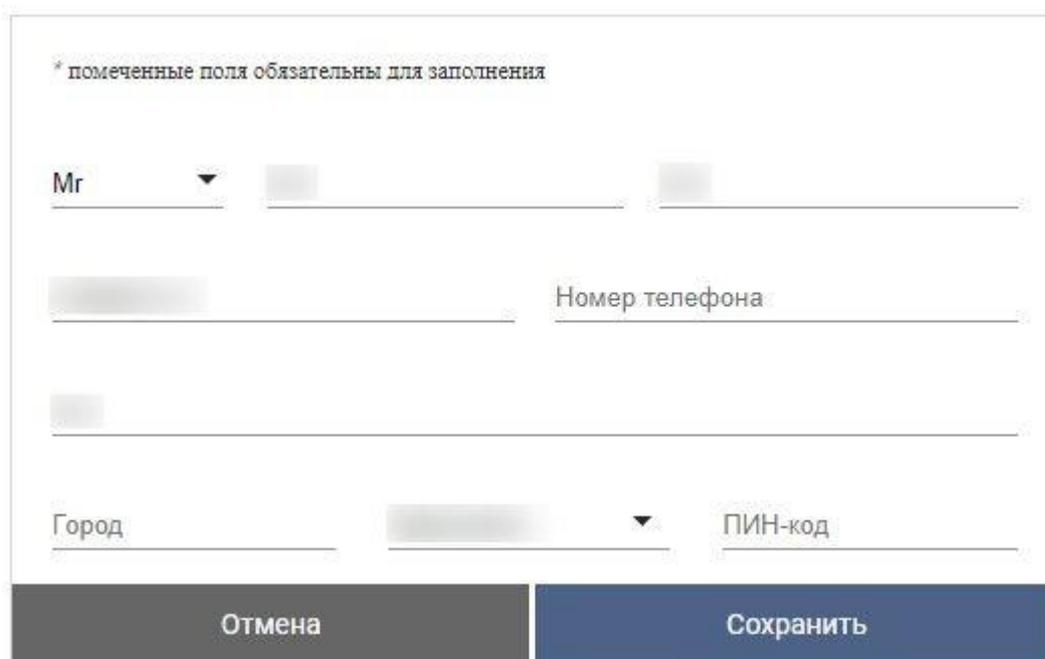
Шаг 3. Нажмите [Сохранить](#). Новые данные сохранены:



### 3.1.7 Изменение данных об авторе

Данные об авторе можно изменить в любое время до подачи статьи.

Шаг 1. Нажмите  рядом с именем автора, чтобы внести изменения. Откроется следующая форма:



\* помеченные поля обязательны для заполнения

Mr

Номер телефона

Город   ПИН-код

Шаг 2. Внесите изменения.

Шаг 3. Нажмите . Изменения сохранены.

### 3.1.8 Удаление автора

Автора можно удалить в любое время до подачи статьи.

Шаг 1. Нажмите  рядом с автором, которого нужно удалить. На авторском портале появится следующее сообщение:

Вы действительно хотите удалить автора?

OK Cancel

Шаг 2. Нажмите OK. Выбранный автор будет удален из списка.

### 3.1.9 Рекомендуемые/нерекомендуемые рецензенты

Вы можете представить редактору для рассмотрения список рекомендуемых и нерекомендуемых рецензентов. Введите их имена в соответствующие поля.

Рекомендуемые / нерекомендуемые рецензенты

i Вы можете предоставить Редактору список рекомендуемых / нерекомендуемых рецензентов.

Рекомендуемые рецензенты	Нерекомендуемые рецензенты
Добавьте информацию о рецензентах, которым Вы рекомендуете отправить статью	Добавьте информацию о рецензентах, которым Вы не рекомендуете отправить статью

После завершения подготовки статьи нажмите Отправить. На авторском портале появится сообщение с подтверждением:

Статья, которую вы собираетесь отправить, требует авторского договора с вами и соавторами. Если вы хотите загрузить договор сейчас, нажмите на кнопку ниже.

ПРОДОЛЖИТЬ

Если нет, то вы можете загрузить форму договора позже из вашей панели управления / просмотра статьи.

[Прервать подачу статьи](#)

Примечание. Чтобы пропустить загрузку формы договора и подать статью, нажмите [Прервать подачу статьи](#).

### 3.1.10 Загрузка формы договора

Шаг 1. Нажмите ПРОДОЛЖИТЬ. На авторском портале появится сообщение с подтверждением в зависимости от выбранного журнала:

Для подачи статьи нужно заключить авторский договор с Вами и соавторами. Если Вы хотите загрузить договор сейчас, нажмите на кнопку ниже.

**ДА, ЗАГРУЗИТЬ ДОГОВОР СЕЙЧАС ▾**

[Автономная форма договора](#)

Вы также можете загрузить форму договора позже из Вашей панели управления / просмотра статьи.

[Пропустить загрузку и сразу подать статью](#)

Для подачи статьи нужно заключить авторский договор с Вами и соавторами. Если Вы хотите загрузить договор сейчас, нажмите на кнопку ниже.

**ДА, ЗАГРУЗИТЬ ДОГОВОР СЕЙЧАС ▾**

[Онлайн форма договора](#)

Вы также можете загрузить форму договора позже из Вашей панели управления / просмотра статьи.

[Пропустить загрузку и сразу подать статью](#)

Для подачи статьи нужно заключить авторский договор с Вами и соавторами. Если Вы хотите загрузить договор сейчас, нажмите на кнопку ниже.

**ДА, ЗАГРУЗИТЬ ДОГОВОР СЕЙЧАС ▾**

[Онлайн форма договора](#)

[Автономная форма договора](#)

Вы также можете загрузить форму договора позже из Вашей панели управления / просмотра статьи.

[Пропустить загрузку и сразу подать статью](#)

## Онлайн форма договора

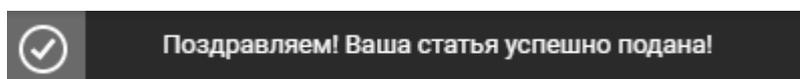
Нажмите [Онлайн форма договора](#), появится сообщение:

**Подтверждение онлайн формы договора**

Вы выбрали онлайн форму договора. После подтверждения всем соавторам будет отправлено отдельное письмо с инструкциями по заключению договора. Вы уверены в своем выборе?

**ДА, ПРОДОЛЖИТЬ** **Отменить**

Нажмите [ДА, ПРОДОЛЖИТЬ](#). Статья подана. На авторском портале появится сообщение:



Примечание. Если правила подачи статьи в журнал предусматривают обязательную отправку договора одновременно с подачей рукописи, статья будет перемещена на стадию «Ожидает договора». В таком случае обработка рукописи будет продолжена только после отправки договора.

После подачи статьи всем соавторам будет отправлено отдельное письмо с инструкциями по заключению договора в онлайн форме.

Примечание. Чтобы пропустить загрузку формы договора и подать статью, нажмите

**ПРЕРВАТЬ ПОДАЧУ СТАТЬИ**

Письмо с инструкциями по заключению договора в онлайн форме выглядит следующим образом:

**Relevant details for your reference**

From	
Journal	System Biology
Title of manuscript	Marginal integrity and secondary caries of selectively excavated teeth in vitro

Upon submission of a manuscript for publication, the author, or in the case of multiple authors the corresponding author, is required to provide consent to the following undertaking.

In respect of the manuscript mentioned above, I/we undertake to ensure that:

- It is not under consideration for publication elsewhere, and that if accepted for the journal, it will not be published elsewhere.
- The list of authors includes those and all those who have contributed in substance to the manuscript, as understood by convention and established good practice.
- All material taken or quoted from the existing literature has been properly acknowledged, and complete references have been given.
- In case of acceptance for publication, this manuscript will not in any manner infringe the copyright of any person or other published work.
- No changes in the list and sequence of authors' names, or additions or deletions, will be permitted if the manuscript is accepted for publication.

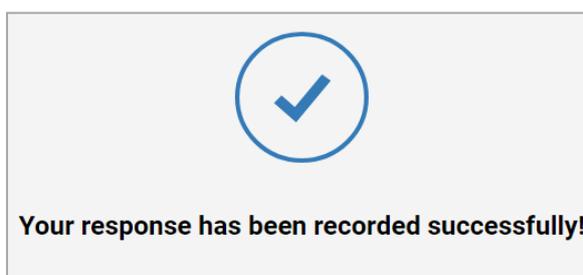
[I Disagree](#) [I Agree](#)

авторское право © 2019  
Copyright © 2019

Для любой помощи, пожалуйста, напишите [authorportal@yopmail.com](mailto:authorportal@yopmail.com)  
For any assistance, please write to [authorportal@yopmail.com](mailto:authorportal@yopmail.com)

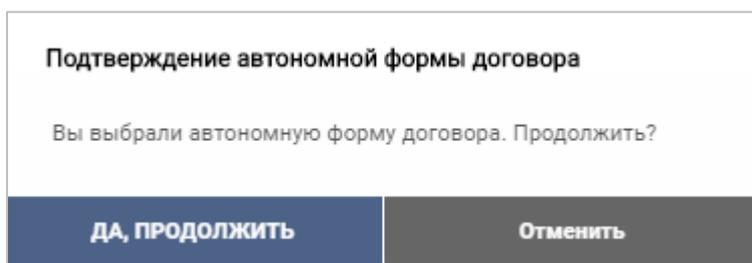
Powered by **Author Portal**

Нажмите [I Agree](#) . Форма договора подана. На Авторском портале появится следующее сообщение:

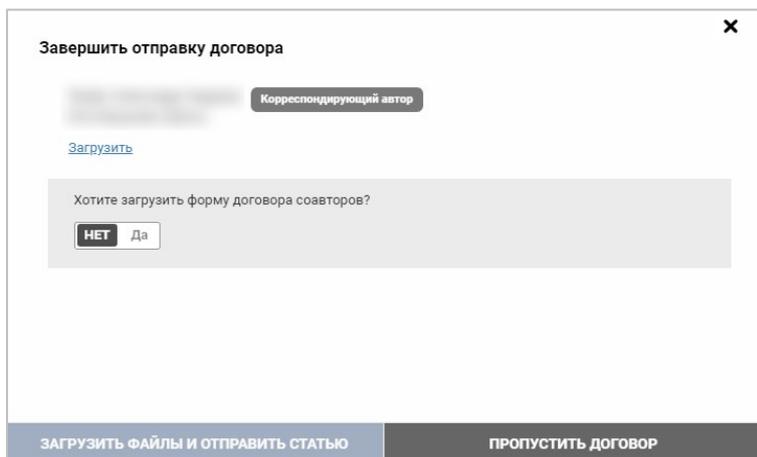


### Автономная форма договора

Нажмите [Автономная форма договора](#) , появится сообщение:



Нажмите **ДА, ПРОДОЛЖИТЬ**. Откроется окно:

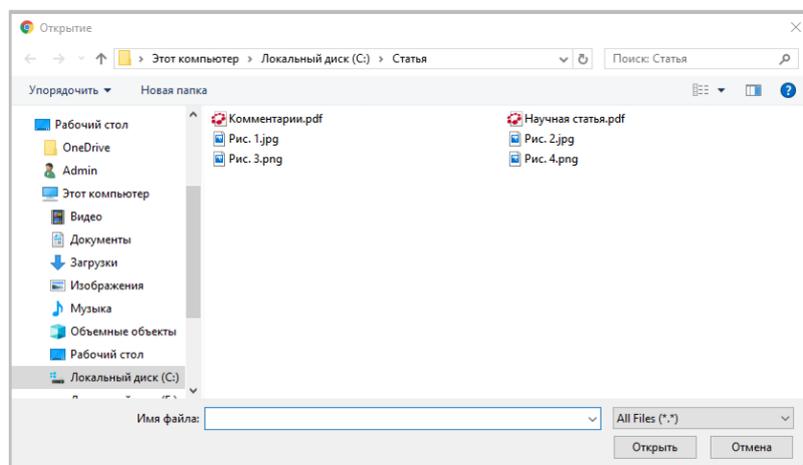


Примечание. При необходимости нажмите **ПРОПУСТИТЬ ДОГОВОР**, чтобы пропустить отправку договора.

Примечание.

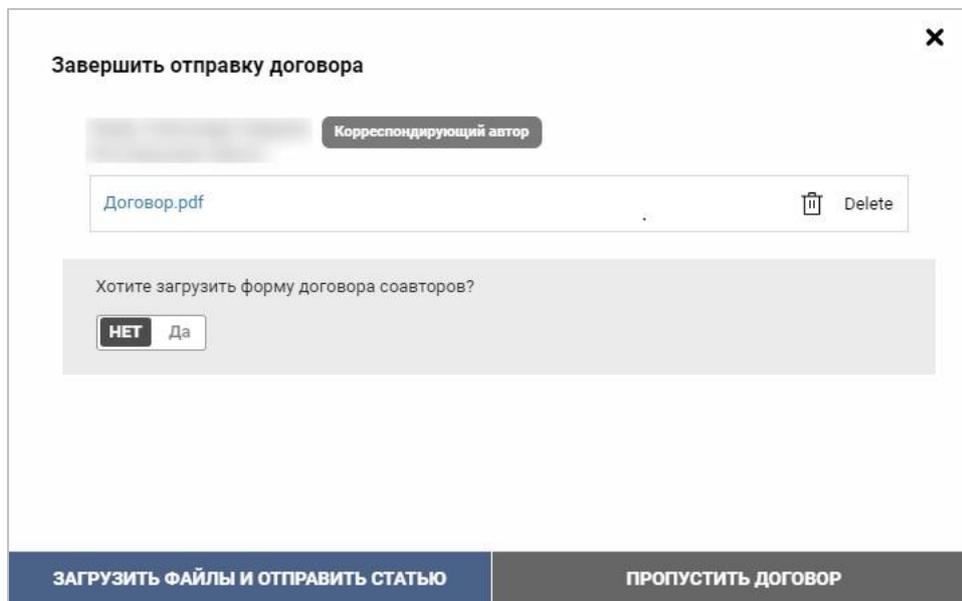
Примечание. Если правила подачи статьи в журнал предусматривают обязательную отправку договора одновременно с подачей рукописи, статья будет перемещена на стадию «Ожидает договора». В таком случае обработка рукописи будет продолжена только после отправки договора.

Шаг 2. Нажмите [Отправить файлы](#). Откроется диалоговое окно выбора файлов:



Шаг 3. Выберите файл договора.

Шаг 4. Нажмите **Открыть**. Файл будет загружен, как показано ниже:



**Завершить отправку договора** [X]

Корреспондирующий автор

Договор.pdf [Delete]

Хотите загрузить форму договора соавторов?

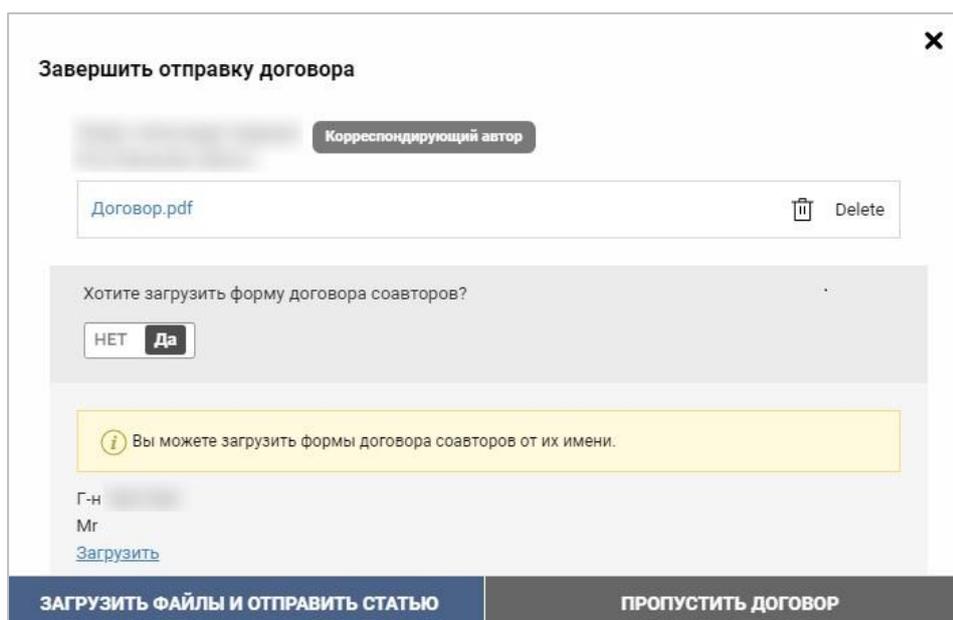
**НЕТ** Да

**ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛЫ И ОТПРАВИТЬ СТАТЬЮ** **ПРОПУСТИТЬ ДОГОВОР**

Если отказаться от загрузки форм договоров соавторов, всем соавторам придут письма на указанные адреса электронной почты (на двух языках) с инструкциями для отправки форм договоров.

Примечание. При повторной загрузке форм договоров соавторов можно отправить только измененные версии документов.

Шаг 5. Нажмите **Да**. Откроется следующее меню для отправки документов соавторов:



**Завершить отправку договора** [X]

Корреспондирующий автор

Договор.pdf [Delete]

Хотите загрузить форму договора соавторов?

**НЕТ** **Да**

**i** Вы можете загрузить формы договора соавторов от их имени.

Г-н   Mr

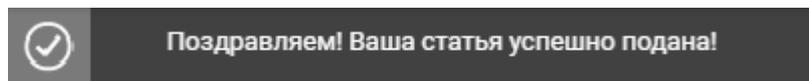
[Загрузить](#)

**ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛЫ И ОТПРАВИТЬ СТАТЬЮ** **ПРОПУСТИТЬ ДОГОВОР**

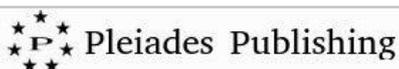
Загрузите файлы в соответствии с шагами 2–4.

После завершения загрузки

Шаг 6. Нажмите **ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛЫ И ОТПРАВИТЬ СТАТЬЮ**. Статья подана. На авторском портале появится сообщение с подтверждением:



Кроме того, письмо с подтверждением на русском и английском языках будет отправлено на адрес электронной почты, указанный при регистрации:



Уважаемый/ая [\[Имя автора\]](#),

Благодарим Вас за подачу статьи в журнал **Biochemistry (Moscow)**.

Мы оценим полноту представления Ваших материалов и соответствие требованиям журнала. Если статья отвечает всем требованиям, она будет отправлена на рассмотрение редакторам и рецензентам.

Мы будем держать Вас в курсе работы над Вашей статьей, информировать о результатах и сообщим, если потребуется предоставить недостающие сведения или материалы.

Используйте следующие ссылки для получения дополнительной информации:

#### Статья

[\[Ссылка на статью\]](#)

#### Идентификатор статьи

**[Идентификатор статьи]**

С уважением,  
Редакция журнала  
Biochemistry (Moscow)

Dear [\[Имя автора\]](#),

Thanks for your submission of [\[Имя статьи\]](#) against **Biochemistry (Moscow)**.

As a next step, we will assess the submission for its completeness and compliance with the journal guidelines, and will notify you in case of any missing information required from your end. In case the submission is complete and complies with the given guidelines, it will be shared with Editors and Peer-reviewers for them to review and provide their feedback.

You will be notified for any pending input from your end and also about the review progress of your submission

Please use the below information for any further action/communication with regards to this submission:

#### SUBMISSION SYSTEM LINK

[\[Ссылка на систему подачи\]](#)

#### ARTICLE ID

**[Идентификатор статьи]**

Regards,  
Journal Office  
Biochemistry (Moscow)

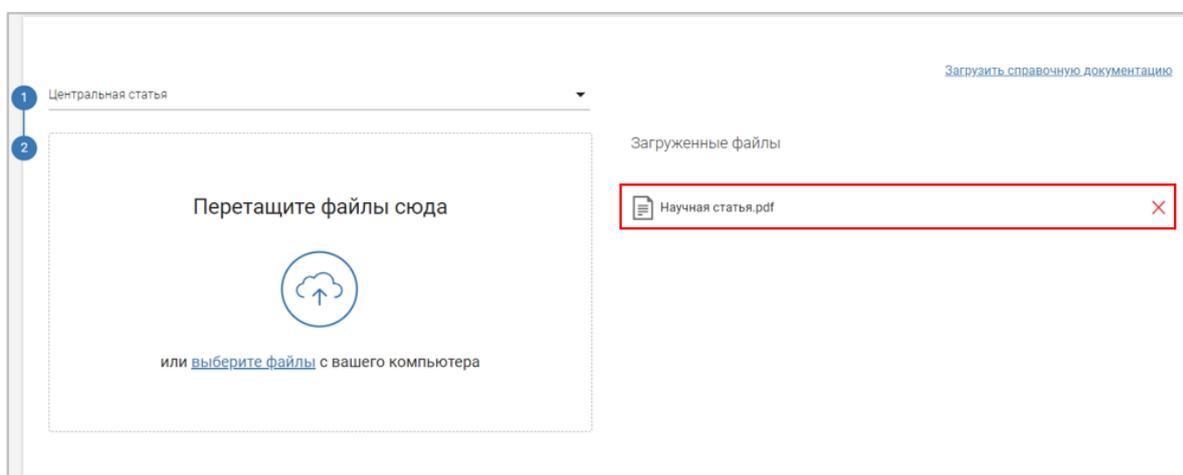
## 4 Возобновление подачи статьи

Авторский портал поддерживает функцию автосохранения, поэтому можно в любой момент прервать подачу статьи и возобновить ее с того же места.

Незавершенная подача будет в категории «Требует моего внимания» → «Статья на рассмотрении»:

Идентификатор статьи	Название статьи и журнала	Дата подачи	Статус статьи	Действие
M201908092923 Связанный: -Недоступно-	Научная статья Test	- Состояние договора 0 of 0	Статья на рассмотре... на 18 Авг 2019 - 4 час...	<a href="#">Предпринять действие</a> ▾

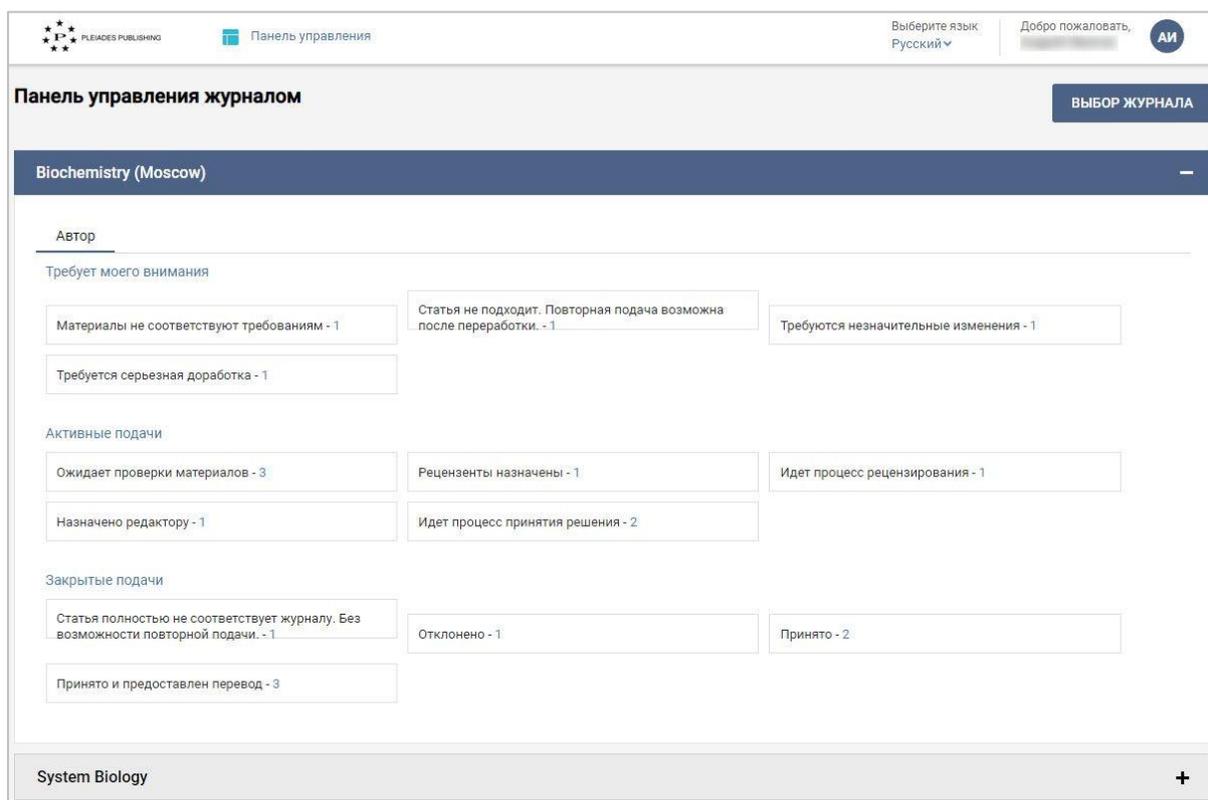
Шаг 1. Нажмите название статьи, выделенное синим цветом, чтобы возобновить процесс отправки статьи:



## 5 Статус поданной статьи

Примечание. Уведомление об изменении статуса поданной статьи будет отправлено на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

Войдите на Авторский портал. Откроется панель управления журналами:

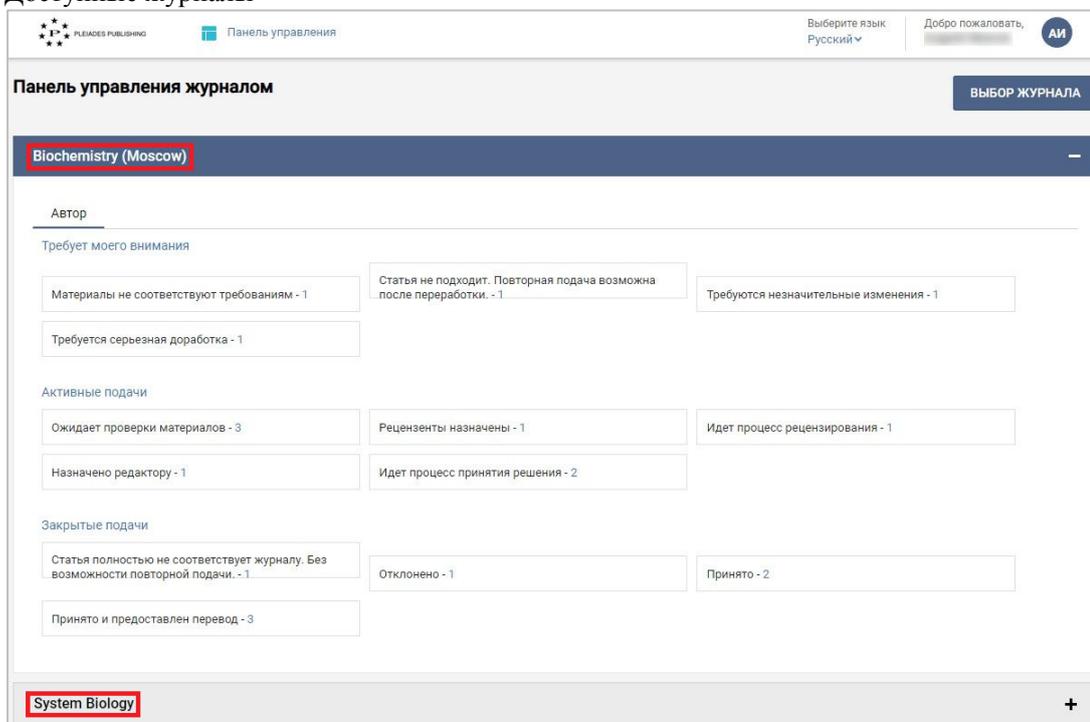


The screenshot shows the "Панель управления журналом" (Journal Management Panel) interface. At the top, there is a navigation bar with the PLEIADES PUBLISHING logo, a "Панель управления" (Management Panel) icon, a language selector set to "Русский", a user profile "Добро пожаловать, [имя]", and an "AI" button. Below the navigation bar, the main content area is titled "Панель управления журналом" and includes a "ВЫБОР ЖУРНАЛА" (Select Journal) button. The interface displays two journal entries: "Biochemistry (Moscow)" and "System Biology". The "Biochemistry (Moscow)" entry is currently collapsed, showing a minus sign on the right. The "System Biology" entry is expanded, showing a plus sign on the right. The "Biochemistry (Moscow)" entry details include:

- Автор** (Author):
  - Требуется моего внимания (Needs my attention):
    - Материалы не соответствуют требованиям - 1 (Materials do not meet requirements - 1)
    - Статья не подходит. Повторная подача возможна после переработки. - 1 (Article is not suitable. Resubmission is possible after revision. - 1)
    - Требуются незначительные изменения - 1 (Minor changes are required - 1)
    - Требуется серьезная доработка - 1 (Serious revision is required - 1)
  - Активные подачи (Active submissions):
    - Ожидает проверки материалов - 3 (Waiting for material review - 3)
    - Рецензенты назначены - 1 (Reviewers assigned - 1)
    - Идет процесс рецензирования - 1 (Review process in progress - 1)
    - Назначено редактору - 1 (Assigned to editor - 1)
    - Идет процесс принятия решения - 2 (Decision process in progress - 2)
  - Закрытые подачи (Closed submissions):
    - Статья полностью не соответствует журналу. Без возможности повторной подачи. - 1 (Article does not fully match the journal. No resubmission possible. - 1)
    - Отклонено - 1 (Rejected - 1)
    - Принято - 2 (Accepted - 2)
    - Принято и предоставлен перевод - 3 (Accepted and translation provided - 3)

Панель управления журналами содержит следующую информацию:

### 1. Доступные журналы

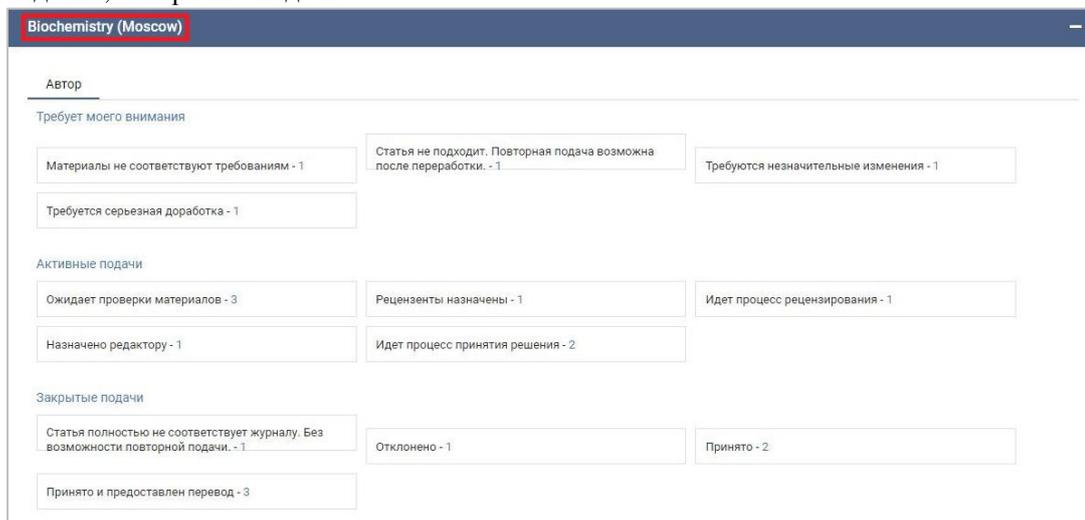


This screenshot is identical to the one above, but with a red rectangular highlight around the journal name "Biochemistry (Moscow)" in the journal selection bar. This highlights the journal that is currently selected and expanded in the view.

По умолчанию данные о первом журнале представлены в развернутом виде. Нажмите на название другого журнала, чтобы развернуть данные о нем.

Примечание. Красная точка рядом с названием журнала/роли оповещает о незавершенном действии.

- Статьи сгруппированы по трем категориям: «Требуется моего внимания», «Активные поддачи», «Закрытые поддачи»:



**Biochemistry (Moscow)**

Автор

Требуется моего внимания

- Материалы не соответствуют требованиям - 1
- Статья не подходит. Повторная подача возможна после переработки. - 1
- Требуется серьезная доработка - 1
- Требуются незначительные изменения - 1

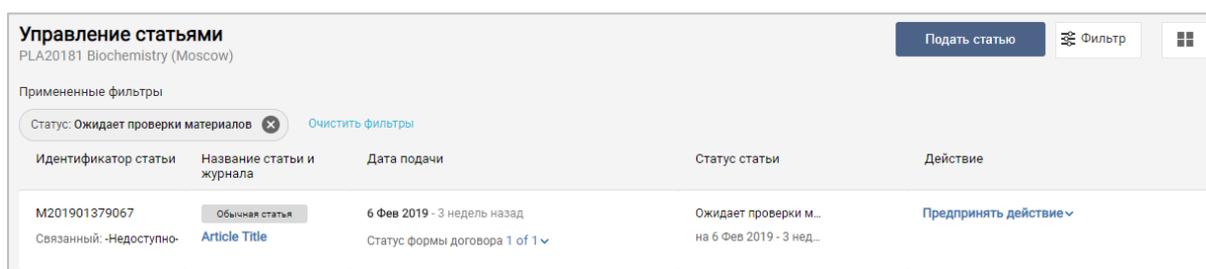
Активные поддачи

- Ожидает проверки материалов - 3
- Рецензенты назначены - 1
- Идет процесс рецензирования - 1
- Назначено редактору - 1
- Идет процесс принятия решения - 2

Закрытые поддачи

- Статья полностью не соответствует журналу. Без возможности повторной подачи. - 1
- Отклонено - 1
- Принято - 2
- Принято и предоставлен перевод - 3

Шаг 1. Нажмите на статус (например, **Ожидает проверки материалов - 3**). Откроется страница с информацией о статье или статьях:



**Управление статьями**  
PLA20181 Biochemistry (Moscow)

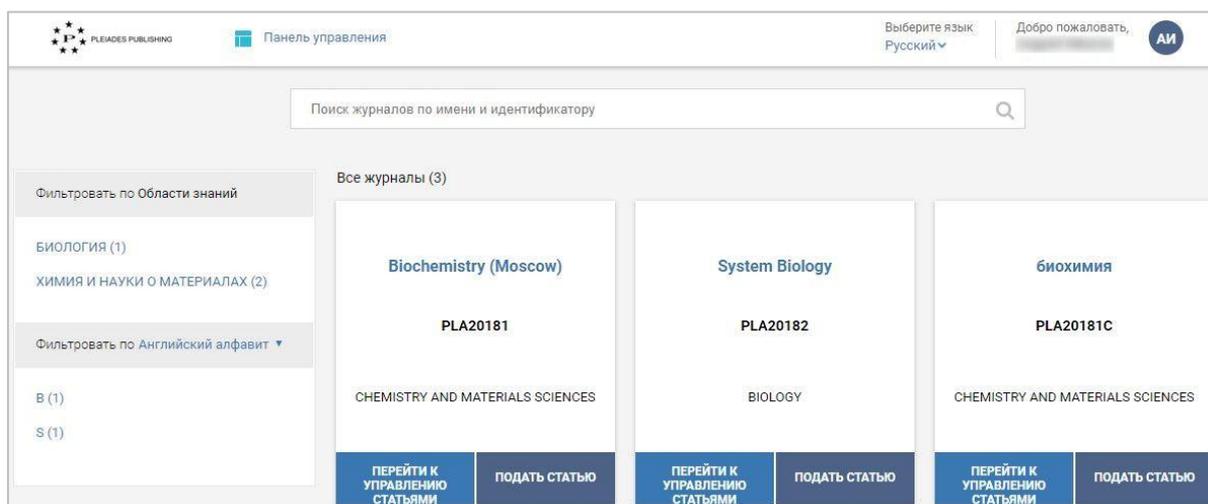
Подать статью Фильтр

Примененные фильтры  
Статус: Ожидает проверки материалов Очистить фильтры

Идентификатор статьи	Название статьи и журнала	Дата подачи	Статус статьи	Действие
M201901379067	Обычная статья	6 Фев 2019 - 3 недель назад	Ожидает проверки м...	Предпринять действие
Связанный: -Недоступно-	Article Title	Статус формы договора 1 of 1	на 6 Фев 2019 - 3 нед...	

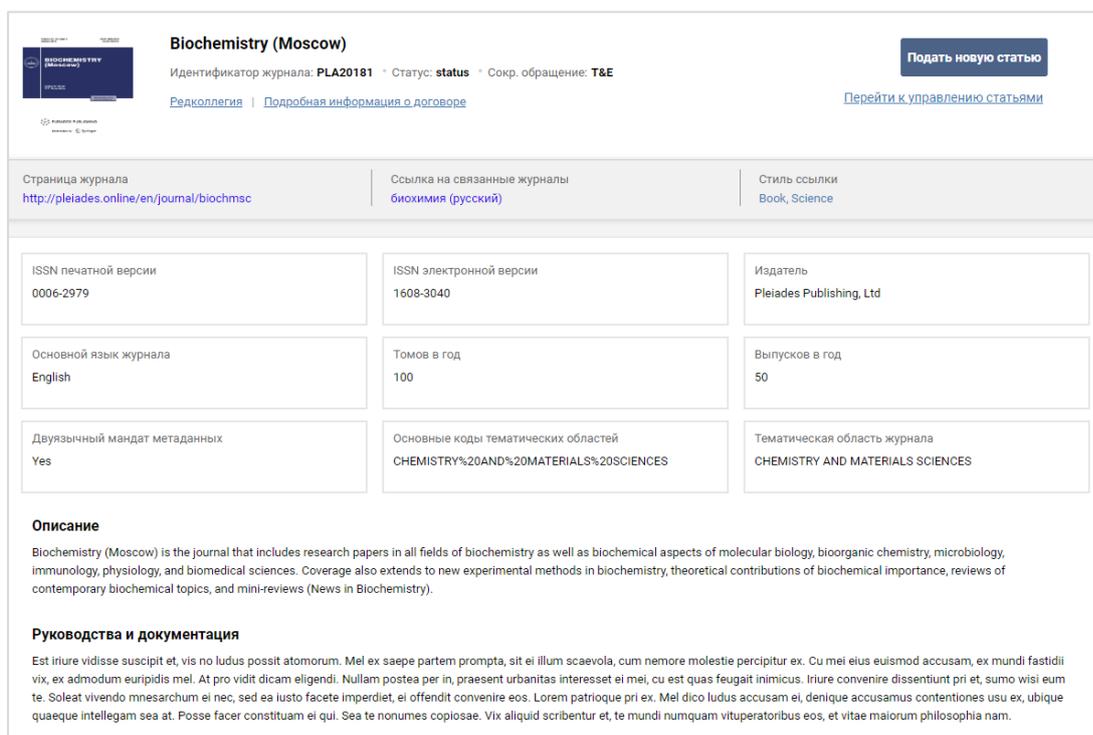
## 6 Просмотр данных о журнале

Нажмите **ВЫБОР ЖУРНАЛА** на панели управления, чтобы открыть список доступных Вам журналов:



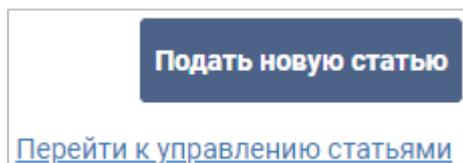
The screenshot shows the journal search interface. At the top, there is a search bar with the text "Поиск журналов по имени и идентификатору". Below the search bar, there are three filter panels on the left: "Фильтровать по Области знаний" (with options: БИОЛОГИЯ (1), ХИМИЯ И НАУКИ О МАТЕРИАЛАХ (2)), "Фильтровать по Английский алфавит" (with options: B (1), S (1)), and "Фильтровать по Страны". In the center, there are three journal cards: "Biochemistry (Moscow) PLA20181 CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES", "System Biology PLA20182 BIOLOGY", and "биохимия PLA20181C CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES". Each card has two buttons at the bottom: "ПЕРЕЙТИ К УПРАВЛЕНИЮ СТАТЬЯМИ" and "ПОДАТЬ СТАТЬЮ".

Шаг 1. Нажмите на название журнала (например, **Biochemistry (Moscow)** ). Откроется окно с информацией о журнале:



The screenshot shows the journal information page for "Biochemistry (Moscow)". The page includes the journal logo, the title "Biochemistry (Moscow)", the journal ID "PLA20181", status "status", and abbreviation "T&E". There are buttons for "Подать новую статью" and "Перейти к управлению статьями". Below this, there are links for "Редколлегия" and "Подробная информация о договоре". A table provides journal details: ISSN print (0006-2979), ISSN electronic (1608-3040), publisher (Pleiades Publishing, Ltd), language (English), volume per year (100), issues per year (50), and subject area (CHEMISTRY AND MATERIALS SCIENCES). The page also contains an "Описание" (Description) and "Руководства и документация" (Guidelines and documentation) section.

Здесь можно подать новую статью или перейти к управлению статьями. Для этого выберите соответствующую опцию в правом верхнем углу окна.



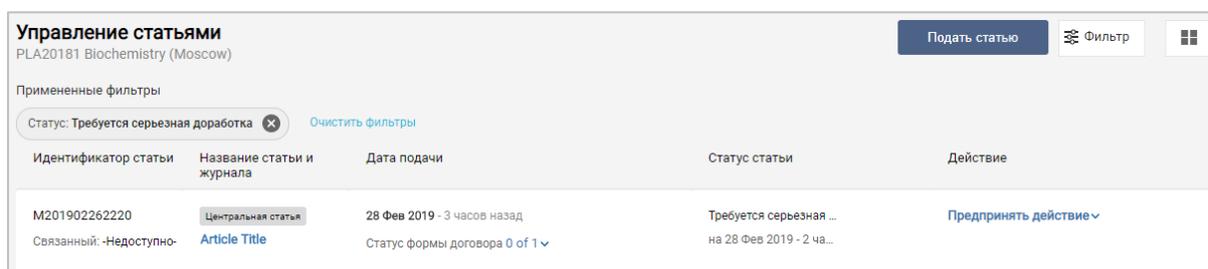
This block shows a close-up of the two buttons from the journal information page: a dark blue button with white text "Подать новую статью" and a blue button with white text "Перейти к управлению статьями".

## 7 Повторная подача статьи

В зависимости от решения редакции или редактора статья, которую нужно представить повторно может быть в категории «Требует моего внимания» в подкатегориях «Материалы не соответствуют требованиям», «Статья не подходит. Повторная подача возможна после переработки», «Требуется серьезная переработка» или «Требуются незначительные изменения».

В приведенном ниже примере редактор переместил статью в подкатеорию «Требуется серьезная переработка».

Шаг 1. Нажмите **Требуется серьезная доработка - 1**. Откроется панель управления статьями:



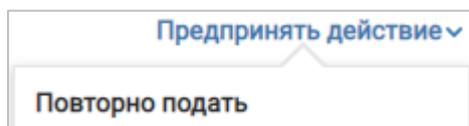
**Управление статьями**  
PLA20181 Biochemistry (Moscow)

Подать статью

Примененные фильтры  
Статус: Требуется серьезная доработка

Идентификатор статьи	Название статьи и журнала	Дата подачи	Статус статьи	Действие
M201902262220 Связанный: -Недоступно-	Центральная статья Article Title	28 Фев 2019 - 3 часов назад Статус формы договора 0 of 1	Требуется серьезная ... на 28 Фев 2019 - 2 ча...	<a href="#">Предпринять действие</a>

Шаг 2. Нажмите **Предпринять действие**. Откроется выпадающее меню:



**Предпринять действие**

**Повторно подать**

Шаг 3. Нажмите **Повторно подать**. Откроется страница добавления файлов.

Подайте исправленную статью, как описано в [Разделе 3 Подача статьи](#).

## 8 Подача связанной статьи

Редактор получит уведомление, если статья принята, а журнал связан с другим журналом.

Если редактор назначает связанную статью, она отображается на панели управления журналами в категории «Требует моего внимания» в подкатегории «Принято и запрошен перевод».

На панели управления журналами:

Шаг 1. Нажмите **Принято и запрошен перевод - 3**. Откроется панель управления статьями:

**Управление статьями**  
PLA20181 Biochemistry (Moscow)

Подать статью Фильтр

Примененные фильтры

Статус: Принято и запрошен перевод Очистить фильтры

Идентификатор статьи	Название статьи и журнала	Дата подачи	Статус статьи	Действие
M201902262220	<a href="#">Центральная статья</a> Article Title	28 Фев 2019 - 3 часов назад	Принято и запрошен ... на 28 Фев 2019 - 2 ча...	Никаких действий не требуется
Связанный: -Недоступно-		Статус формы договора 0 of 1		

Шаг 2. Нажмите на название статьи (например, [Article Title](#)) на панели управления статьями. Откроется страница с информацией о статье:

PLA20181 Biochemistry (Moscow)

*i* Редактор предлагает Вам подать статью в связанный журнал - биохимия. Вы согласны?  
[Да, согласен](#)

Пересмотренный вариант 3    Пересмотренный вариант 2    Пересмотренный вариант 1    Оригинал

[Показать загруженные файлы](#)

Дата получения: Показать альтернативные метаданные

**МЕТАДАННЫЕ**

Заголовок:

Аннотация:

Информация об авторе:

**Корреспондирующий автор**

Эл. почта:

Организация:

На странице появится предупреждение, выделенное желтым цветом.

Шаг 3. Нажмите [Да, согласен](#). Откроется страница загрузки файлов:

Подайте статью, как описано в [Разделе 3 Подача статьи](#).

После подачи связанной статьи статус изменится на «Принято и предоставлен перевод».

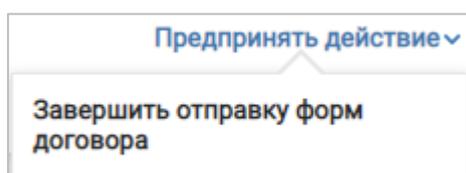
## 9 Повторная загрузка формы договора

Если редактор запросит повторную отправку формы договора, письмо с идентификатором, по которому можно найти статью на авторском портале, будет отправлено на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

Откроется панель управления статьями:

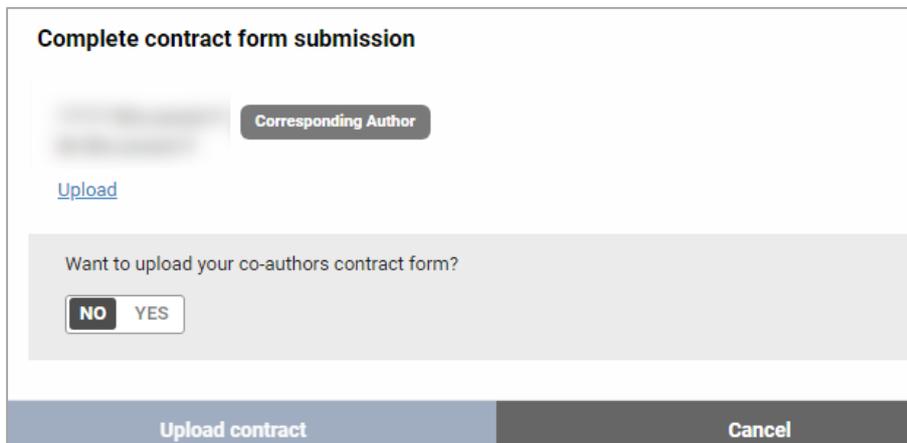
Управление статьями				
PLA20181 Biochemistry (Moscow)				
Примененные фильтры				
Статус: Принято <input checked="" type="checkbox"/>		Очистить фильтры		
Идентификатор статьи	Название статьи и журнала	Дата подачи	Статус статьи	Действие
M201902228541	Центральная статья	28 Фев 2019 - 1 час назад	Принято	Предпринять действие <input type="button" value="v"/>
Связанный: -Недоступно-	Article Title	Статус формы договора 0 of 1 <input type="button" value="v"/>	на 28 Фев 2019 - 45 м...	

Шаг 1. Нажмите **Предпринять действие** . Откроется выпадающее меню:

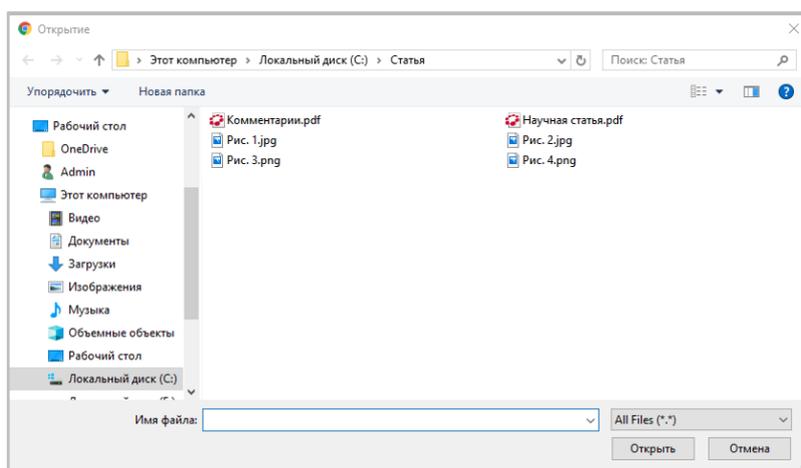


**Завершить отправку форм договора**

Шаг 2. Нажмите **Завершить отправку форм договора**. Откроется окно завершения загрузки формы договора:



Шаг 3. Нажмите **Upload**. Откроется диалоговое окно выбора файлов:



Шаг 4. Выберите файл договора.

Шаг 5. Нажмите **Открыть**. Файл будет загружен, как показано ниже:

### Complete contract form submission

 **Corresponding Author**

Contract.pdf  Delete

Want to upload your co-authors contract form?

NO  YES

**Upload contract** Cancel

Примечание. При повторной загрузке форм договоров соавторов можно отправить только измененные версии документов.

Шаг 6. Нажмите **Upload contract**. Договор загружен.