

Дополнительное соглашение о внесении изменений в

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

между работодателем и работниками

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института космических исследований Российской академии наук**

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ  
№ 401 от 13.03.2025 г.

г. Москва, 2025 г.

**Работодатель** – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт космических исследований Российской академии наук, в лице директора Петруковича Анатолия Алексеевича, именуемый далее «Работодатель» или «ИКИ РАН» и

**Работники** – работники ИКИ РАН, именуемые далее «Работники», представленные первичной Профсоюзной организацией ИКИ РАН Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности, именуемой далее «Профсоюз», в лице председателя Профсоюзного комитета,

являющиеся сторонами Коллективного договора, подписанного 21 января 2025 года, пришли к соглашению внести следующие изменения Коллективный договор:

### **1. Пункты 3.2. - 3.3. Коллективного договора изложить:**

«3.2. Заработная плата выплачивается каждые полмесяца в следующие сроки:

а) 23 числа текущего расчетного месяца – выплачивается заработная плата за первую половину расчетного месяца;

б) 8 числа месяца, следующего за расчетным – выплачивается заработная плата за вторую половину расчетного месяца.

Работодатель вправе при наличии финансовых и организационно – технических возможностей досрочно выплачивать заработную плату Работнику.

Заработная плата переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

Если Работодатель заключил с банком (банками) договор на обслуживание расчетных операций по банковским картам при выплате Работникам заработной платы, он в данном случае несет расходы, связанные с перечислением заработной платы на расчетные счета Работников, открытые в соответствующем банке. При этом Работодатель обеспечивает своевременное получение Работниками банковских карт (при условии соблюдения Работниками требований банка о предоставлении документов и сведений, необходимых для получения банковских карт), а также возможность получения заработной платы по банковским картам через банкоматы в месте работы.

3.3. При расчете заработной платы за первую половину месяца учитывается должностной оклад работника за отработанное время, а также выплаты, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также от выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (компенсационная выплата за работу в ночное время, доплата за совмещение и другие).

Заработная плата за первую половину месяца выплачивается пропорционально отработанному времени.»;

### **2. Пункт 5.1. Коллективного договора изложить:**

«5.1. Решения о предстоящем высвобождении работников в связи с ликвидацией ИКИ РАН, сокращением численности (штата) Работников, принимаются Работодателем с учетом мнения Профсоюза и в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

### **3. Пункт 5.4. Коллективного договора изложить:**

«5.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата Работников имеют категории Работников, определенные законодательством Российской Федерации, а также следующие категории Работников:

- лица предпенсионного возраста (за 4 года и менее до пенсии по старости);
- работники, получившие производственную травму, профессиональное заболевание в ИКИ РАН;

- бывшие воспитанники детских домов в возрасте до 30 лет;
- многодетные матери и отцы;
- лица, в семье которых другой супруг имеет официальный статус безработного.»;

**4. В пункте 7.4. Коллективного договора** слова «настоящим Кодексом» заменить словами «Трудовым кодексом Российской Федерации»;

**5. В пунктах 9.1. - 9.4. Коллективного договора** слово «сотрудники» в любых падежах заменить словом «работники» в соответствующих падежах;

**6. В Приложении № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук»:**

**а) пункт 1.2. изложить:**

«1.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю документы, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ) и иными законодательными, нормативными правовыми актами Российской Федерации. Прием на работу без установленных документов не производится.

При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать три месяца, если другая продолжительность срока испытания не установлена ТК РФ, иными федеральными законами.

Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

При приеме на работу работодатель обязан (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с деятельностью работника, коллективным договором.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).»;

**б) пункт 2.2. изложить:**

«2.2. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом. По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.».

**в) в пункте 3.1.** слова «настоящим кодексом» заменить словами «Трудовым кодексом Российской Федерации»;



Всего прошнуровано и

пронумеровано 4

листов.

Директор ИКИ РАН

Петрукович А.А.

Дата 12 января 2025г.

