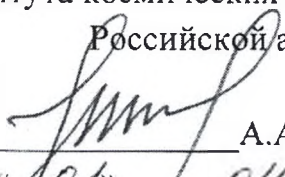


Утверждаю

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института космических исследований
Российской академии наук


А.А. Петрукович
«01» 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ
ЛИЦАМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТА КОСМИЧЕСКИХ
ИССЛЕДОВАНИЙ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИКИ РАН) О
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ,
А ТАКЖЕ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
ТАКИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

г.Москва

2024 г.



ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.....	6
3. УВЕДОМЛЕНИЕ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ.....	8
4. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.....	9
5. ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ	11
Приложение №1	13
Приложение №2	15
Приложение №3	16
Приложение №4	18



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями:

Трудового Кодекса Российской Федерации,
Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции»,

Приказа Минобрнауки России от 26.07.2018 г. №10н «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей»,

Приказа Минобрнауки России от 17 января 2022 г. № 32 «Об утверждении перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

Приказа Минобрнауки России от 29.08.2018 г. № 34н «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и соблюдения ими требований к служебному поведению»,

Приказа Минобрнауки России от 28.11.2018 г. № 66н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании

трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений», Приказа Минобрнауки России от 22.03.2019 г. № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»,
иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет процедуру уведомления ИКИ РАН должностными лицами, указанными в пункте 1.3. настоящего Положения:

- 1.2.1. о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 1.2.2. о фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных правонарушений.

1.3. Настоящее Положение распространяет свое действие на следующих должностных лиц ИКИ РАН (далее по тексту - должностные лица):

1.3.1. В ИКИ РАН:

- а) директор,
- б) заместители директора,
- в) главный бухгалтер,
- г) заместители главного бухгалтера,
- д) работники, замещающие должности, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.3.2. В филиале - СКБ КП ИКИ РАН:

- а) директор филиала СКБ КП ИКИ РАН,
- б) заместители директора филиала СКБ КП ИКИ РАН (независимо от наименования должности заместителя руководителя в штатном расписании),
- в) главный бухгалтер филиала СКБ КП ИКИ РАН,
- г) заместители главного бухгалтера филиала СКБ КП ИКИ РАН,
- д) работники, замещающие должности, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает

участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.3.3. В представительстве ИКИ РАН в Республике Крым, в представительстве «Интеркосмос»:

- а) директор представительства,
- б) заместители директора представительства.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.4.1. Под **коррупцией** в настоящем Положении понимается:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.4.2. Под **конфликтом интересов** в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4.3. Под **личной заинтересованностью** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

1.4.4. Под **родственниками (свойственниками)** должностного лица понимаются его родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей;

1.4.5. **ИКИ РАН, работодатель:** Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт космических исследований Российской академии наук.

1.5. Возникновение конфликта интересов может быть связано с:

подчиненностью или подконтрольностью лиц, находящихся в отношениях родства или свойства¹;

выполнением иной оплачиваемой работы;

осуществлением ИКИ РАН закупок товаров, работ, услуг, в том числе прямым или косвенным участием должностного лица в работе контрактной службы и/или закупочных комиссий;

участием в проведении проверочных и контрольных мероприятий;

взаимодействием с контрагентами по договорам в ходе выполнения работ (оказания услуг), а также при осуществлении приемки товаров, работ, услуг.

Указанный перечень не является исчерпывающим. Возникновение конфликта интересов также может быть связано с ситуациями, описанными в Карте коррупционных рисков (приложение к Положению о стандартах служебного поведения отдельных должностных лиц ИКИ РАН в целях противодействия коррупции, утв. приказом директора ИКИ РАН от 10.02.2020 г. №44), а также с иными ситуациями.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

2.1. Должностные лица обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

¹ Работники, замещающие должности руководителей, главных бухгалтеров и должности, связанные с осуществлением финансово-хозяйственных полномочий, в федеральных государственных учреждениях или в федеральных государственных унитарных предприятиях (федеральных казенных предприятиях), созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, и граждане, претендующие на замещение таких должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником соответствующего учреждения или предприятия, замещающим одну из указанных должностей, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (п. 4 Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 г. № 568)

- 2.2. Работодатель, если ему стало известно о возникновении у должностного лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
- 2.3. Должностное лицо обязано уведомить в порядке, определенном настоящим Положением, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
- 2.4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.
- 2.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является должностное лицо осуществляются путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Должностные лица обязаны передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в случае, если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов.
- Должностные лица самостоятельно оценивают возможность возникновения конфликта интересов и принимают решение о необходимости передачи принадлежащих им ценных бумаг (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций), в доверительное управление, либо могут обратиться в созданную по приказу ИКИ РАН комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов ИКИ РАН (при ее наличии) в целях получения решения комиссии о необходимости передачи ценных бумаг (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций), в доверительное управление.
- 2.7. Непринятие должностным лицом, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. УВЕДОМЛЕНИЕ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

3.1. Должностные лица обязаны незамедлительно уведомить ИКИ РАН о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Уведомление составляется в письменном виде (в соответствии с формой уведомления согласно Приложению №1 к настоящему Положению) и подписывается должностным лицом лично с указанием даты его составления.

В уведомлении указываются:

- а) должность руководителя работодателя, на имя которого направляется уведомление, его фамилия, инициалы;
- б) должность работника, его фамилия, имя, отчество (при наличии); описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;
- в) описание должностных обязанностей, на исполнение которых негативно влияет либо может негативно повлиять личная заинтересованность;
- г) предложения по урегулированию конфликта интересов.

К уведомлению прилагаются имеющиеся у должностного лица материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

3.3. Должностное лицо составляет уведомление на имя директора ИКИ РАН и передает его должностному лицу ИКИ РАН, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений).

3.4. При нахождении указанного в пункте 1.3. должностного лица в служебной командировке или вне пределов места работы он обязан уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, незамедлительно с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту работы незамедлительно направить работодателю уведомление в письменном виде о

о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных правонарушений (2024 г.)

возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

- 3.5. Уведомление в день поступления регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (в соответствии с формой журнала согласно Приложению №2 к настоящему Положению).
- 3.6. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается должностному лицу под подпись в журнале, либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 3.7. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.
Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в течение 3 рабочих дней направляет уведомление и представленные должностным лицом материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, работодателю, а также на рассмотрение в Комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).
- 3.8. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу должностного лица.
- 3.9. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает конфиденциальность полученных от работника сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

- 4.1. Должностные лица обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений с момента, когда им стало известно о фактах такого обращения.
- 4.2. При нахождении должностного лица в командировке, отпуске, вне места прохождения работы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, должностное лицо обязано

уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту выполнения работы.

- 4.3. В случае если уведомление не может быть передано должностным лицом непосредственно работодателю, уведомление направляется им незамедлительно по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 4.4. Должностное лицо, которому стало известно о факте обращения каких-либо лиц к иным должностным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Положением.
- 4.5. Должностное лицо составляет уведомление на имя директора ИКИ РАН и передает его лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
- 4.6. Уведомление составляется в письменном виде (в соответствии с формой уведомления согласно Приложению №3 к настоящему Положению), подписывается должностным лицом лично с указанием даты его составления и должно содержать следующие сведения:
- 1) должность, фамилия, инициалы лица, на имя которого направляется уведомление;
 - 2) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона должностного лица;
 - 3) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к должностному лицу (работнику) в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
 - 4) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должно было бы совершить должностное лицо (работник) по просьбе обратившихся лиц;
 - 5) известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица и другие сведения);
 - 6) способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
- 4.7. К уведомлению прилагаются имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения

должностного лица (работника) к совершению коррупционных правонарушений.

- 4.8. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием сведений, содержащихся в уведомлении, работодателю.
- 4.9. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от должностных лиц, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с формой журнала согласно Приложению №4 к настоящему Положению).
- 4.11. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати ИКИ РАН и подписью ответственного лица.
- 4.12. Копия уведомления с отметкой о регистрации в день регистрации выдается должностному лицу на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 4.13. В день регистрации уведомления лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает доведение до директора ИКИ РАН информации о регистрации уведомления.
- 4.14. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в течение 3 рабочих дней направляет уведомление и представленные должностным лицом материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, работодателю, а также на рассмотрение в Комиссию.

5. ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ

- 5.1. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомление о фактах обращения в целях склонения должностных лиц к совершению

коррупционных правонарушений рассматриваются и проверяются в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук.

5.2. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей должностным лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей должностным лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае работодатель на основании рекомендаций Комиссии определяет меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае работодатель на основании рекомендаций Комиссии решает вопрос о применении к работнику конкретной меры ответственности.

5.3. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления о фактах обращения в целях склонения должностных лиц к совершению коррупционных правонарушений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что факт склонения должностного лица к совершению коррупционного правонарушения отсутствует;

б) признать, что имеет место факт склонения должностного лица к совершению коррупционного правонарушения и необходимо организовать проверку содержащихся в уведомлении сведений. В этом случае работодатель на основании рекомендаций Комиссии принимает по выявленному факту соответствующие меры, включая конкретные меры ответственности.

5.4. Порядок проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, может уточняться локальным нормативным актом ИКИ РАН.

*Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о
фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных
правонарушений (2024 г.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

*к Положению о порядке уведомления отдельными
должностными лицами Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Института космических
исследований Российской академии наук о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях
склонения таких должностных лиц к совершению
коррупционных правонарушений*

Форма

Директору ИКИ РАН

А.А. Петруковичу

(должность, ФИО)

от

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» уведомляю о том, что:

- 1) _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может
_____ привести к возникновению конфликта интересов)
- 2) _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых негативно влияет либо

*Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о
фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных
правонарушений (2024 г.)*

_____ может негативно повлиять личная заинтересованность)

3) _____

_____ (предложения по урегулированию конфликта интересов)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

_____ (дата)

_____ (должность, (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

_____ (дата) _____ (подпись) _____ лица, зарегистрировавшего уведомление)

*Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о
фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных
правонарушений (2024 г.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
*к Положению о порядке уведомления отдельными
должностными лицами Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Института космических
исследований Российской академии наук о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях
склонения таких должностных лиц к совершению
коррупционных правонарушений*

Форма

Журнал

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Регистра- ционный номер	Дата регист- рации уведом- ления	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, подавшего уведомление	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, зарегистри- ровавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (подпись, дата) либо о направлении копии уведомления по почте (регистра- ционный номер, дата)	Сведения о рассмот- рении уведом- ления
1	2	3	4	5	6

В журнале пронумеровано и прошнуровано (____) _____ страниц.
(прописью)

Должностное лицо _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. " " _____ 20__ г.

*Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о
фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных
правонарушений (2024 г.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

*к Положению о порядке уведомления отдельными
должностными лицами Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Института космических
исследований Российской академии наук о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях
склонения таких должностных лиц к совершению
коррупционных правонарушений*

Форма

Директору ИКИ РАН

А.А. Петруковичу

(должность, ФИО)

от

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Уведомление

**о фактах обращения в целях склонения должностного лица
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1)

(дата, место, время и описание обстоятельств, при которых стало
известно о случаях обращения к должностному лицу в связи с исполнением им
должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению
коррупционных правонарушений)

2)

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
должны были быть совершены по просьбе обратившихся лиц)

3)

(известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах),

Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных правонарушений (2024 г.)

4) *склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование)*

(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

(Дата)

*Положение
о порядке уведомления отдельными должностными лицами Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института космических исследований Российской академии наук о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о
фактах обращения в целях склонения таких должностных лиц к совершению коррупционных
правонарушений (2024 г.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

*к Положению о порядке уведомления отдельными
должностными лицами Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Института космических
исследований Российской академии наук о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, а также о фактах обращения в целях
склонения таких должностных лиц к совершению
коррупционных правонарушений*

Форма

ЖУРНАЛ

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работников к совершению коррупционных правонарушений**

№ уведом ления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., подпись зарегистрировав шего уведомление
1	2	2	4	5

В журнале пронумеровано и прошнуровано (____) _____ страниц.
(протисью)

Должностное лицо _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.